



# Bilancio Sociale Nel Sinis Società Cooperativa Sociale 2021

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

### Introduzione

Il bilancio sociale rappresenta lo strumento attraverso il quale i portatori d'interesse possono conoscere l'andamento delle attività e del lavoro svolto dalla Cooperativa durante l'anno 2021. Le varie dimensioni (lavorativa, etica, politica, sociale, finanziaria) sono intese come elementi interconnessi il cui funzionamento mantiene in vita l'organismo Cooperativo, garantendone la crescita e il permanere di un buon grado di sostenibilità sui vari livelli. Nonostante l'emergenza epidemiologica abbia caratterizzato anche l'anno di riferimento siamo riusciti a gestire le attività nel pieno rispetto delle normative senza precludere il raggiungimento dei risultati.

L'obiettivo è dunque di offrire una visione chiara e trasparente sia degli elementi organizzativi interni (organigramma aziendale, gestione dei rapporti con i soci, rapporti con gli stakeholder interni, politiche d'investimento, situazione economico finanziaria etc.), sia di tutti gli elementi che per loro natura ci proiettano in una dimensione esterna (rapporti con i partner, politiche per il reperimento di finanziamenti, rapporti con la rete degli stakeholder esterni, obiettivi e indicatori di risultato del lavoro svolto). Non meno importante è la prospettiva verso il futuro attraverso una concezione del lavoro Cooperativo come elemento in continuo divenire. L'anno di riferimento ha rappresentato un periodo di grande crescita professionale, accompagnato non solo da novità, ma anche da momenti d'incertezza che la Cooperativa ha dovuto affrontare, sempre con grande attenzione verso i principi e le aspettative future che guidano il nostro lavoro in continuo divenire.

### La lettera del Presidente

La redazione del bilancio sociale nasce, oltre che dall'evidente necessità di rendicontare il lavoro svolto e diffonderne i risultati, dal *bisogno della Cooperativa di fissare il percorso "personale" interno*, evidenziando gli elementi caratterizzanti l'operato durante l'anno di riferimento. Ritroviamo così redatto in maniera semplice e chiara tutto ciò che agli occhi dei portatori d'interesse è necessario conoscere per valutare, a più livelli, sia la dimensione organizzativa della Cooperativa sia il modo in cui questa interagisce, dialoga e si rapporta con la realtà e il contesto territoriale e sociale in cui opera. Rendicontare in tal senso diviene un processo talvolta non semplice poiché parte degli elementi caratterizzanti provengono anche da interpretazioni soggettive; per questo è necessario avviare un tentativo di "sospensione del giudizio" al fine di esporre i contenuti nel modo più imparziale possibile. La Cooperativa ha raggiunto il secondo anno di vita, durante il quale è stato necessario consolidare, affermare e sviluppare non solo i settori di attività ereditati dall'associazione dal quale deriva, ma anche rivolgere il proprio sguardo verso orizzonti più ampi da esplorare e al quale rivolgerci in una prospettiva espansionistica futura.

L'anno di riferimento rappresenta dunque il raggiungimento di un primo step in cui i confini iniziano a delinearsi grazie al costante lavoro di cooperazione sia interno che con la rete cooperativa e con gli stakeholder.

Abbiamo intensificato gli sforzi nel settore dell'**educazione ambientale** con la realizzazione di progetti di crescente complessità operativa, i servizi di **aggregazione giovanile** con finalità educative che risultano oggi più efficienti ed efficaci che mai. Si sono consolidati i rapporti con le Pubbliche Amministrazioni grazie al riconoscimento del lavoro svolto e si è riusciti a consolidare ed estendere la rete di partner e portatori d'interesse ad un buon livello, per far sì che questa sia gestibile, sostenibile e di reale efficacia. Ci ritroviamo dunque immersi in una prospettiva in cui tutto appare ancora nuovo, stimolante, sfidante e siamo pronti per inedite progettualità future, le quali, dopo un periodo di latenza risultano mature per essere avviate. Parliamo dello sviluppo di strumenti aventi finalità educative che vanno ad incidere su comparti produttivi e sociali non ancora esplorati in passato (es. Sviluppo del Kit dello "Studente ecosostenibile" e a proseguire la coltivazione di specie vegetali come la Luffa utile a diffondere buone pratiche in tema di rispetto dell'ambiente, nuove prospettive per il riciclo e riutilizzo dei materiali inquinanti a scopo educativo).

L'avvento dell'agenda 2030 ci ha portato a ripensare l'approccio sulla tematica dell'educazione ambientale e sulla diffusione dei principi dello sviluppo sostenibile, anche secondo quanto previsto dalla "*strategia regionale per lo sviluppo sostenibile*". Si afferma pertanto un modello educativo multidimensionale il quale esplora anche le dimensioni sociali, economiche, culturali, del benessere dell'individuo oltre che quelle ambientali.

La pratica dell'attività motoria e sportiva rimane un elemento fondante di ogni percorso educativo giovanile. La cooperativa prosegue il suo lavoro nella promozione del binomio discipline sportive outdoor e territorio così da stimolare un crescente interesse verso l'ambiente in una cornice educativa in grado di informare e sensibilizzare il pubblico destinatario.

Siamo consapevoli che l'emergenza epidemiologica ha tracciato un solco indelebile nella società, soprattutto negli stili di vita e nei rapporti interpersonali che appaiono oggi di difficile soluzione. Il processo di rinascita comunitaria deve essere pertanto supportato a livello cooperativo per stimolare la ripresa della "normalità" e soprattutto per avviare percorsi sociali di resilienza e adattamento alle avversità.

Auspichiamo che gli sforzi fatti e i risultati raggiunti rappresentino un ulteriore passo, un contributo importante al miglioramento della società e allo sviluppo di atteggiamenti proattivi da parte dei destinatari del nostro lavoro, ma anche dei soci e degli Stakeholder. Il fine ultimo è quello di diffondere, a livello sociale, *soluzioni per il miglioramento del benessere degli individui a tutti i livelli* e una maggiore inclusione per coloro che, per vari motivi, devono affrontare alcuni o numerosi ostacoli per il suo raggiungimento.

## Nota metodologica

La presente nota metodologica ha la finalità di mettere il lettore nelle condizioni di comprendere il percorso avviato dalla cooperativa per la redazione del Bilancio Sociale, così da offrire un quadro chiaro rispetto agli aspetti caratteristici del processo di svolgimento che ha portato alla realizzazione del documento.

Per la compilazione si è scelto il supporto della **piattaforma ISCOOP di Legacoopsociali**, che offre un modello in compliance con le “Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore” emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

ISCOOP è la piattaforma di Legacoopsociali utile a supportare le cooperative sociali e le imprese sociali cooperative associate a Legacoop nell’elaborazione del proprio bilancio sociale.

La piattaforma ci ha permesso di redigere il documento seguendo una procedura guidata, organizzata attraverso un form compilabile online e basata su un modello elaborato dal gruppo di lavoro sul bilancio sociale di Legacoopsociali.

Il fine ultimo del modello adottato è quello di fornire un approccio di redazione di bilancio che sia prima di tutto inteso come processo culturale condiviso dai membri della cooperativa superando il concetto di bilancio sociale come strumento di marketing o imposizione normativa. Così inteso questo risulta uno strumento strategico capace di incidere non solo sulla reputazione e sulla promozione della Cooperativa, ma anche di comunicare le proprie scelte socio-ambientali e di governance ai soci, agli stakeholder e alle comunità di riferimento.

Il modello messo a disposizione tramite la piattaforma Iscoop illustra i principi e le indicazioni di base necessari a rendere la costruzione del bilancio sociale un processo interno da comunicare e condividere con i propri portatori d'interesse.

I contenuti del modello iscoop sono stati messi a punto dall’esperienza dei partecipanti del gruppo di lavoro, dall’evoluzione degli standard di rendicontazione nazionale e internazionale, dalle necessità delle cooperative stesse e dal mondo di Legacoopsociali. Per la compilazione non sono stati utilizzati altri standard di riferimento.

Inoltre, il modello è stato strutturato per essere fruibile da tutti in modo chiaro e veloce, senza un impegno eccessivo in termini di tempo e risorse e costruito in modo dinamico così da renderlo comparabile sia con gli elaborati futuri sia con quelli delle altre cooperative. Infine, il modello rende costante e dinamico il reperimento dei dati e delle informazioni e ciò permette di soddisfare i principi di trasparenza e attendibilità, essenziali per una migliore fruizione da parte del lettore.

Il modello si compone di un set d’indicatori qualitativi e quantitativi di base (livello obbligatorio) e un set d’indicatori e informazioni aggiuntive (livello facoltativo). Si è scelto di compilare i seguenti campi facoltativi, compresi nei rispettivi ambiti e sezioni, per arricchire il documento con informazioni utili agli stakeholder e per delineare un quadro ancora più completo della Cooperativa:

Ambito: “Sociale, persone obiettivi e attività” alla sezione “occupazione sviluppo e valorizzazione dei lavoratori “tipologia contratti di lavoro applicati” e stata riportata una breve descrizione dei CCNL applicati agli occupati soci e non soci;

Ambito: “Responsabilità sociale d’impresa (RSI)” alla sezione “obiettivi sviluppo sostenibile” sono stati compilati i campi “obiettivi” e “politiche e strategie”;

Ambito: “Cooperazione” alla sezione “la scelta cooperativa” è stato compilato il campo del “valore cooperativo”;

Ambito: “Obiettivi di miglioramento” alla sezione descrittiva “obiettivi di miglioramento strategici”;

Area: “Innovazione” alla sezione “ricerca e attività sperimentali o innovative” è stato compilato il campo “attività di ricerca e progettualità intraprese e svolte”.

Il gruppo di lavoro che ha partecipato alla compilazione del modello del Bilancio Sociale è composto dai membri del Consiglio di Amministrazione, i quali sono anche soci lavoratori.

Il percorso è stato caratterizzato da:

Fase 1: conoscenza della piattaforma Iscoop e partecipazione ai webinar informativi;

Fase 2: scelta del livello di approfondimento delle informazioni;

Fase 3: reperimento e raccolta delle informazioni in base agli indicatori di performance richiesti dal modello di Legacoopsociali;

Fase 4: valutazione sull’introduzione di informazioni aggiuntive;

Fase 5: elaborazione dei dati e delle informazioni;

Fase 6: redazione del bilancio sociale tramite compilazione del modello di Legacoopsociali;

Fase 7: controllo, revisione e discussione.

Gli interlocutori esterni, che sono stati coinvolti per la ricerca delle informazioni oltre che a titolo di supporto generale, sono stati rispettivamente:

- consulente del lavoro: relativamente ai dati inerenti la sezione “Sociale: persone, obiettivi e attività”, sono stati forniti i livelli d’inquadramento degli occupati e i valori della retribuzione annua lorda minima e massima;
- consulente contabile: relativamente alla “situazione economico finanziaria” sono stati forniti i dati numerici in coerenza con quelli riportati nel bilancio d’esercizio.

Per la fase di orientamento e chiarimenti sulla comprensione del modello e delle linee guida per la sua compilazione sono stati interpellati:

- referenti Legacoop: supporto generale.

I principi di redazione a cui ci siamo ispirati nella stesura del nostro bilancio sociale sono conformi con le “Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore” emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019), questi sono:

1. rilevanza: sono state inserite le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento della Cooperativa e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder. Non vi sono state eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate rispetto a quelle svolte nel periodo di riferimento;
2. completezza: sono stati identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire loro di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
3. trasparenza: il modello adottato rende chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
4. neutralità: le informazioni sono state rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa e hanno riguardato gli aspetti sia positivi che negativi della gestione, senza distorsioni, volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
5. competenza di periodo: le attività e i risultati sociali rendicontati sono direttamente imputabili all'anno di riferimento inteso come periodo compreso dall'inizio dell'attività Cooperativa (30-06-2020) sino al termine dell'anno stesso;
6. comparabilità: l'esposizione dei dati inseriti rende possibile il confronto, per quanto possibile, con altre organizzazioni aventi caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore; essendo il secondo anno di rendicontazione non è possibile comparare i dati relativi con eventuali cambiamenti nel tempo della Cooperativa;
7. chiarezza: le informazioni sono state espone in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
8. veridicità e verificabilità: i dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate;
9. attendibilità: i dati positivi riportati sono stati forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non sono stati sottostimati; gli effetti incerti non sono stati prematuramente documentati come certi;
10. autonomia delle terze parti: è garantita la completa autonomia e indipendenza di giudizio da parte dei consulenti a cui sono stati richiesti i dati relativi ai livelli d’inquadramento degli occupati, ai valori della retribuzione annua lorda minima e massima e quelli relativi alla situazione economico finanziaria. Non vi sono state valutazioni, giudizi e commenti di terze parti dunque non si è reso necessario allegare apposita nota.

Le tematiche/ambiti e le rispettive sezioni, esplorate durante la redazione del bilancio sono allineate a quelle del modello messo a disposizione da Legacoopsociali, in sintesi queste sono:

Tematiche/Ambiti	Sezioni
Parte introduttiva	Introduzione Lettera del Presidente Nota Metodologica
Identità	Presentazione e dati anagrafici Storia della cooperativa Mission, vision e valori Governance Partecipazione Mappa degli Stakeholder

<b>Sociale: Persone, obiettivi e attività</b>	Sviluppo e valorizzazione dei soci Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori Formazione Qualità dei servizi Impatti dell'attività
<b>Situazione economico-finanziaria</b>	Attività e obiettivi economico-finanziari
<b>RSI</b>	Responsabilità Sociale e Ambientale Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs Coinvolgimento degli stakeholder
<b>Innovazione</b>	Ricerca e attività sperimentali o innovative
<b>Cooperazione</b>	La scelta cooperativa
<b>Obiettivi di miglioramento</b>	Obiettivi di miglioramento (rendicontazione sociale) Obiettivi di miglioramento strategici

Ogni sezione è associata a degli indicatori di performance che forniscono informazioni qualitative e quantitative della cooperativa rispetto alle tematiche individuate. Attraverso gli indicatori è possibile monitorare e misurare costantemente le performance sociali, sia per soddisfare le esigenze personali interne, sia per rendere trasparenti e utili le informazioni contenute nel bilancio sociale.

Nel rispetto del principio di “competenza di periodo” i risultati sociali e le attività rendicontate fanno riferimento al periodo di rendicontazione corrispondente a quello del bilancio d'esercizio.

## Identità

### Presentazione e dati Anagrafici

#### Ragione Sociale

Nel Sinis Società Cooperativa Sociale

#### Partita IVA

01158390953

#### Codice Fiscale

90045290955

#### Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

#### Settore Legacoop

Sociale

#### Anno Costituzione

2020

#### Associazione di rappresentanza

Legacoop

#### Associazione di rappresentanza: Altro

## Reti

Flag Pescando- rete "Rinascendo" nell'ambito della Misura 2.A.3

## Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

### Tipologia attività

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

### Descrizione attività svolta

- Gestione del **Centro per l'Educazione Ambientale e alla Sostenibilità** del comune di Oristano denominato "**Ceas Aristanis**". Progettazione e realizzazione di attività di educazione ambientale rivolte ai giovani e alla comunità, diffusione di buone pratiche sui temi del rispetto dell'ambiente e sul benessere della persona, nell'ambito della;
- attività di gestione del **Centro di Aggregazione Giovanile "Spazio Giovani F. Busonera"** a Oristano. Servizi formativi ed informativi di sostegno alla genitorialità, seminari formativi e consulenze. Promozione di attività di interesse culturale e sociale con finalità educative rivolte alla comunità, ai giovani, al mondo della scuola e ai soggetti svantaggiati. Cessione di sale, spazi e attrezzature con finalità ludico-ricreative e di aggregazione sociale.
- partecipazione a eventi, manifestazioni, giornate dedicate, a temi d'interesse sociale con finalità educative;
- progettazione e realizzazione, per conto di enti pubblici e privati, di attività educative e di interesse sociale;
- promozione di attività motorie e sportive con finalità educativa.

### Principale attività svolta da statuto di tipo A

Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.), Gestione spazi pubblici, privati o aree verdi per finalità sociali, culturali, ecc., Ricreazione, intrattenimento, animazione e promozione culturale

**Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.**

La Cooperativa opera nel comune di Oristano e nel territorio della penisola del Sinis.

Il comune di **Oristano** ha una superficie di circa 85 kmq dove si concentra circa il 20% della popolazione della provincia. Sotto il profilo morfologico il territorio comunale insiste su una superficie in gran parte pianeggiante, con un'altitudine massima di 215 metri sul livello del mare.

**Popolazione residente:** 30.618

Oristano è il comune con il più basso Tasso di Natalità (5,8), con l'età media più alta (47,0) e più densamente popolato nella provincia di Oristano (374,2 abitanti/kmq).

E' il secondo comune con reddito medio pro capite più alto (€ 13.892) nella Regione Sardegna. Il primo è Cagliari.

La città di Oristano rappresenta il polo gravitazionale dell'intera provincia grazie ad una localizzazione territoriale baricentrica e alla presenza di infrastrutture di rilievo quali l'area industriale, il porto, uno scalo ferroviario e un aeroporto in attesa di attivazione.

Divenuta capoluogo di provincia nel 1974, la città di Oristano ha acquisito una fisionomia adeguata rispetto al ruolo direzionale di centro urbano che concentra funzioni amministrative, infrastrutture e servizi destinati alla collettività. Il territorio è caratterizzato da una localizzazione strategica in Sardegna e nel Mediterraneo, con accessibilità diretta all'esterno via mare e collegamento verso i maggiori centri della Sardegna attraverso la principale arteria stradale e la rete ferroviaria. Il trasporto di merci via mare è consentito dal porto industriale, al quale l'area industriale è collegata da un canale attrezzato. L'accessibilità interna al territorio regionale è garantita dalla collocazione di Oristano lungo la SS 131 (Carlo Felice).

La città ospita un'importante infrastruttura di localizzazione per le imprese, l'agglomerato industriale gestito dal Consorzio per il Nucleo di Industrializzazione dell'Oristanese (CNIO). Le imprese insediate sono prevalentemente di piccole dimensioni, di carattere: industriale, agricolo, artigianale, commerciale e di deposito che operano nel settore meccanico, agroalimentare, delle costruzioni civili ed industriali, dei trasporti e dei servizi. A queste si aggiungono alcune imprese di media o grande

dimensione e ad elevata occupazione, la cui produzione è rivolta principalmente a mercati extra-isolani, operanti nei settori agroalimentare, zootecnia, lavorazione di minerali, legname, cartone per imballaggi, cemento.

Le linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione si articolano su quattro aree che rappresentano un insieme omogeneo di indirizzi e progetti capaci di definire un'idea di **città innovativa sostenibile** e competitiva. In particolare viene avviato un **approccio generale teso allo stimolo e alla partecipazione, attraverso il coinvolgimento della comunità intesa sia come singoli cittadini che come associazioni, nella vita politica e amministrativa**. Tale elemento trasversale rappresenta l'aspetto fondamentale per il rafforzamento del senso di appartenenza alla comunità e per la crescita democratica e sociale della città.

Il contesto territoriale di riferimento in cui opera la Cooperativa è rappresentato inoltre dalla **Penisola del Sinis** che si estende in direzione nord-sud da Capo Mannu fino a Capo San Marco, per una lunghezza di circa 19 km e in direzione ovest-est dal Mare di Sardegna fino allo Stagno di Cabras, per una larghezza che varia da 5 a 8 km. Geologicamente il Sinis è per la maggior parte un'area alluvionale ricolmata dai sedimenti provenienti dall'erosione del vicino Montiferru. L'accumulo di detriti ha portato ad unire alla terraferma le zone più a nord-ovest e a sud-ovest della penisola che erano quasi sicuramente degli isolotti separati dalla Sardegna. A testimonianza di questo antico arcipelago è presente, a poche miglia marine ad Ovest del Sinis, la minuscola isola di *Mal di Ventre*. Essa rientra nel perimetro di competenza dell'Area marina protetta *Penisola del Sinis e isola di Mal di Ventre*, istituita nel 1997, che si estende per circa 26 mila ettari nel territorio di Cabras. Sono presenti numerosi siti di importanza internazionale tra cui lo stagno di Sale'e Porcus (stagno salato temporaneo nel territorio di Riola Sardo e San Vero Milis) che occupa una superficie di 330 ettari, importante luogo di sosta e nidificazione di una ricca avifauna (identificato come zona umida di importanza internazionale secondo la **convenzione di Ramsar**).

## Regioni

Sardegna

## Province

Oristano

## Sede Legale

### Indirizzo

Via Gennargentu, 5

### Regione

Sardegna

### Provincia

Oristano

### Telefono

3927317694

### Fax

non presente

### C.A.P.

09170

### Comune

Oristano

### Email

info@nelsinis.it

### Sito Web

non presente

## Sede Operativa

### Indirizzo

Via G. Morosini snc Loc. sa Rodia

### Regione

Sardegna

### Telefono

0783791810

### Email

info@nelsinis.it

### C.A.P.

09170

### Provincia

Oristano

### Comune

Oristano

## Storia dell'Organizzazione

### Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La Cooperativa nasce in data 30 giugno 2020 a seguito dell'atto di trasformazione dell'Associazione di Promozione Sociale e Sportivo Dilettantistica denominata "Nel Sinis" la quale è stata attiva sul territorio dall'anno 2011.

I primi 6 mesi di vita hanno rappresentato la fase iniziale: quella cioè di conoscenza, informazione ed esplorazione nel mondo cooperativo. Abbiamo posto in essere politiche di governance che fossero in grado di sostenere e sviluppare l'eredità ricevuta dall'associazione in termini di servizi, attività, valori e funzioni. In questa fase, che noi definiamo "di assestamento" abbiamo cercato di mantenere l'equilibrio tra le varie dimensioni (lavorativa, etica, politica, sociale, finanziaria) al fine di garantirne la sostenibilità senza tralasciare gli aspetti legati alle criticità, causate dall'emergenza epidemiologica da Covid19, che hanno caratterizzato il periodo di rendicontazione.

Il lavoro intrapreso durante l'anno di riferimento è servito per concludere la fase transitoria di trasformazione della coop. e avviare un percorso volto all'assestamento e al consolidamento degli elementi che caratterizzano la coop. stessa. Si è lavorato dunque per proseguire il percorso intrapreso precedentemente e rafforzare sia gli equilibri interni (lavoratori, soci, CDA, politiche di lavoro, amministrative, visione futura, obiettivi interni) sia quelli esterni (rapporti con gli stakeholder, consolidamento dei servizi erogati, rapporti con gli utenti, rapporti con la PA). Iniziano così a delinearsi i confini del raggio d'azione e d'intervento che la cooperativa intende intraprendere a partire dalle esperienze svolte dalla data di costituzione al termine dell'anno 2021.

## Mission, vision e valori

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

"La porzione dell'umana società, su cui sono fondate le speranze del presente e dell'avvenire, la porzione degna dei più attenti riguardi è senza dubbio la gioventù. (...)" Cit. Don Bosco.

*Contribuire, supportare e incentivare la crescita dell'individuo*, inteso come parte fondante del sistema sociale in cui esso vive, rappresenta la **Mission** della nostra Cooperativa. Rivolgiamo particolare attenzione ai giovani, a coloro che versano in condizioni di svantaggio, al mondo adulto in un'ottica che interpreta il percorso di vita degli individui come un processo in cui l'educazione permanente (Lifelong Learning) è parte integrante.

Partendo dai processi educativi poniamo le basi per una società più sana, equa, solidale, proattiva, sostenibile e resiliente. Siamo proiettati verso un futuro, ormai prossimo, caratterizzato dalla sempre maggiore perdita dei valori fondamentali per il benessere sociale. La nostra **Vision** ci offre l'immagine della Cooperativa come un'organizzazione in grado di contrastare tali fenomeni e contribuire attivamente ad "*un'inversione di tendenza*", anche grazie alla passione che mettiamo nel nostro lavoro e ai continui incoraggiamenti che riceviamo dalla collettività.

### Partecipazione e condivisione della mission e della vision

## Governance

### Sistema di governo

Gli Organi sociali sono i soci e il Consiglio di Amministrazione. Essi si adoperano per garantire i principi base del modello di organizzazione su cui si fonda la Cooperativa. Sono riservate alla competenza **dei Soci**:

1. l'approvazione del bilancio d'esercizio, la ripartizione del ristorno e la distribuzione degli utili;
2. la nomina degli amministratori e la struttura dell'organo amministrativo;
3. la nomina del sindaco o del revisore ove si verificassero i presupposti di legge di cui all'art. 2543 comma 1 c.c.;
4. le modifiche dello Statuto Sociale;
5. la decisione di aderire ad un gruppo cooperativo paritetico;
6. la decisione di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale o una rilevante modificazione dei diritti dei soci;
7. l'approvazione dei regolamenti interni;
8. la nomina dei liquidatori e i criteri di svolgimento della liquidazione
9. l'approvazione del bilancio sociale in conformità con le linee guida stabilite con decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali ai sensi del d.lgs. 112/2017.



Le decisioni di competenza dei soci sono assunte mediante deliberazione assembleare, con le modalità previste dall'articolo 2479-bis del codice civile.

L'amministrazione della società è affidata al **Consiglio di Amministrazione** composto da almeno tre soggetti, su decisione dei soci in sede di nomina.

In caso di nomina del consiglio di amministrazione, l'amministrazione della cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purchè la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione sia scelta tra i soci cooperatori. Gli amministratori restano in carica per il periodo determinato dai soci al momento della nomina, comunque non superiore a tre esercizi.

Gli amministratori possono essere rieletti.

Qualora non vi abbiano provveduto i soci al momento della nomina, il consiglio di amministrazione elegge fra i suoi membri un presidente ed un vicepresidente.

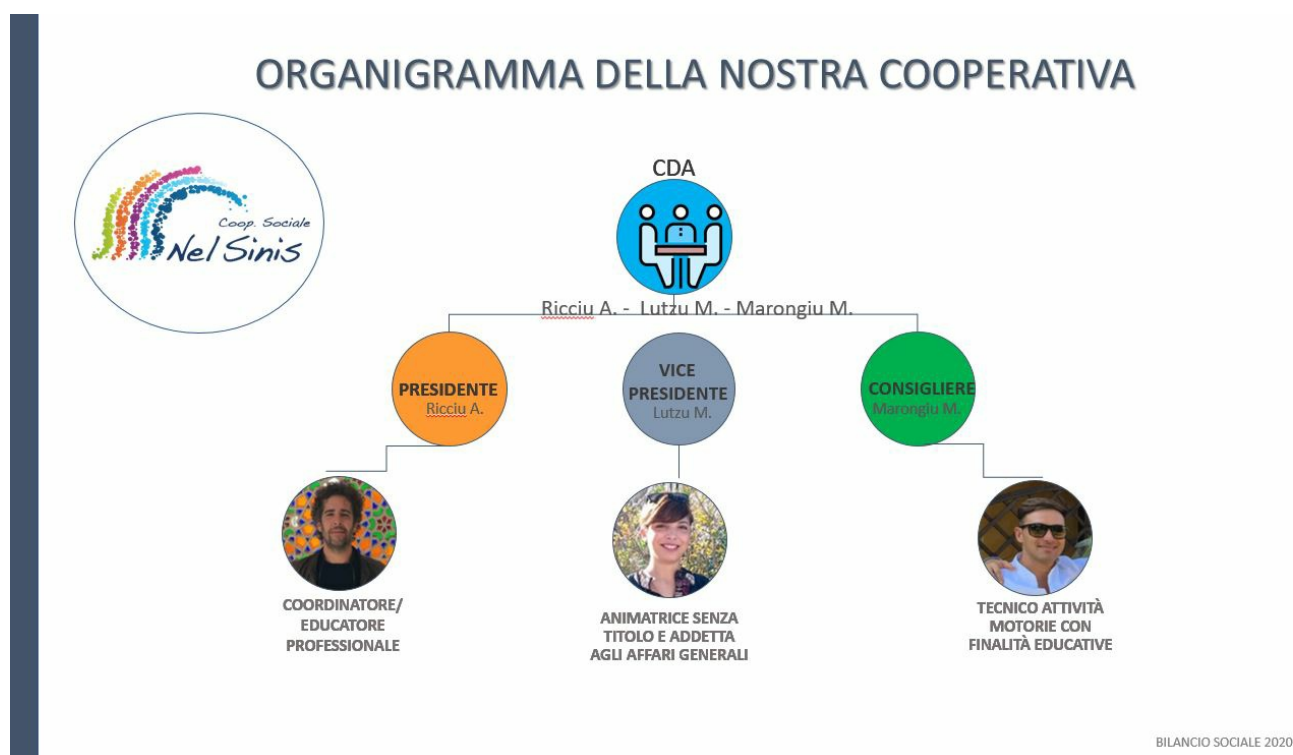
Il consiglio di amministrazione ha tutti i poteri per l'amministrazione della cooperativa. In sede di nomina possono tuttavia essere indicati limiti ai poteri degli amministratori.

Spetta al Consiglio di Amministrazione:

1. la convocazione dell'assemblea dei soci;
2. la convocazione delle eventuali assemblee speciali dei possessori di strumenti finanziari;
3. la redazione dei bilanci consuntivi e degli eventuali bilanci preventivi nonché la propria relazione al bilancio;
4. la redazione del bilancio sociale
5. relazionare in occasione dell'approvazione del bilancio sociale sulle differenze retributive dei lavoratori di cui all'articolo 13 del d.lgs 112/2017.

Il **Presidente** è il legale rappresentante della Cooperativa, presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione, svolge funzioni di coordinamento generale delle attività della Cooperativa. In sua assenza la funzione di rappresentanza è delegata per statuto al **Vicepresidente**.

## Organigramma



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

## Responsabilità e composizione del sistema di governo

La Cooperativa non ha organi di controllo esterni, è composta dai 3 soci fondatori. Il Presidente è il titolare del trattamento dei dati degli utenti che frequentano le attività. Egli è anche l'RSPP dell'azienda ed è autorizzato ad operare nel conto corrente

bancario della Coop.

La Vicepresidente è responsabile del trattamento dei dati degli utenti che frequentano le attività, ricopre il ruolo di RLS dell'azienda ed è autorizzata ad operare nel conto corrente bancario della coop.

Il Consigliere è anch'esso responsabile del trattamento dei dati degli utenti che frequentano le attività.

## Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Ricciu Antonio	Presidente e Consigliere	30-06-2020	fino approvazione del bilancio 31-12-2022
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Lutzu Mariangela	Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione e Consigliere	30-06-2020	fino approvazione del bilancio 31-12-2022
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Marongiu Marco	Consigliere	30-06-2020	fino approvazione del bilancio 31-12-2022

## Focus su presidente e membri del CDA

### Presidente e legale rappresentante in carica

#### Nome e Cognome del Presidente

Antonio Ricciu

#### Durata Mandato (Anni)

3

#### Numero mandati del Presidente

1

### Consiglio di amministrazione

#### Inserire i dati richiesti

1

#### Durata Mandato (Anni)

3

#### N.° componenti persone fisiche

3

#### Maschi

2

#### Totale Maschi

%66.67

#### Femmine

1

#### Totale Femmine

%33.33

#### fino a 40 anni

1

#### Totale fino a 40 anni

%33.33

#### da 41 a 60 anni

2

#### Totale da 41 a 60 anni

%66.67

#### Nazionalità italiana

3

#### Totale Nazionalità italiana

%100.00

## Partecipazione

### Vita associativa

I soci partecipano democraticamente e attivamente alla vita associativa non solo attraverso le assemblee in cui vengono prese le decisioni, ma anche attraverso scelte quotidiane volte a migliorare l'offerta dei servizi offerti e le relazioni con gli stakeholder. Vengono tenuti in gran considerazione consigli ed opinioni dei soci, opportunamente discussi e condivisi in sede di riunione. I soci sono anche lavoratori; tale aspetto garantisce la piena partecipazione ad ogni aspetto della vita associativa. I tre soci ricoprono anche le cariche dei tre membri del Consiglio di Amministrazione, pertanto partecipano sia alle assemblee dei soci che a quelle del consiglio di amministrazione.

### Numero aventi diritto di voto

3

### N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

3

## Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
28-04-2021	3	0	%100.00
31-05-2021	3	0	%100.00
25-06-2021	3	0	%100.00

## Mapa degli Stakeholder

### Mapa degli Stakeholder

#### Stakeholder interni:

- **soci lavoratori:** la Cooperativa è formata da 3 soci che insieme riescono ad apportare un valore aggiunto di grande rilievo alla stessa. Antonio Ricciu svolge le mansioni di educatore professionale e coordinatore; Mariangela Lutzù svolge mansioni di segreteria, front office e animazione ludico-ricreativa; Marco Marongiu svolge le mansioni di istruttore e animatore delle attività motorie e sportive con finalità educative.

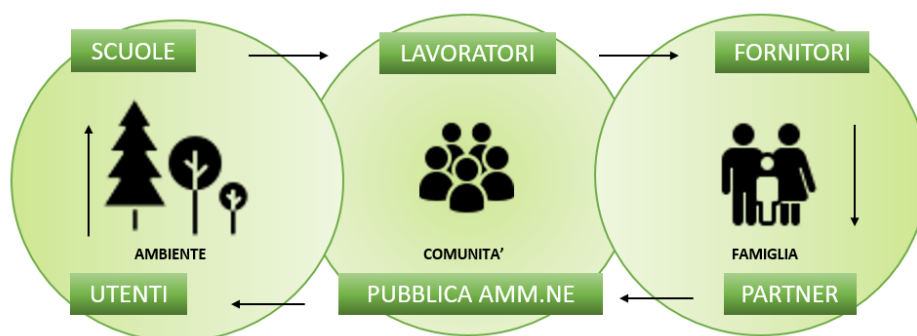
#### Stakeholder esterni:

- **pubblica amministrazione:** confronto con la P.A. in merito allo svolgimento di progetti finanziati dalla Regione Sardegna e dei servizi in gestione;
- **Legacoopsociali:** adesione alla Legacoop per l'importanza di "fare rete" con le altre cooperative e di fruire dei vantaggi e dei servizi erogati;
- **consulenti:** consulente del lavoro e contabile;
- **committenti:** realizziamo progetti e attività educative per conto terzi;
- **professionisti:** a vario titolo la Cooperativa si avvale di professionalità esterne;
- **utenti:** i destinatari delle nostre attività con finalità educative presso il Centro di Aggregazione Giovanile e il CEAS che la Cooperativa gestisce;
- **partner:** coinvolgimento attivo di altre realtà cooperative, di associazioni, ed enti pubblici e privati nelle attività progettuali specifiche;

- **istituzioni scolastiche:** queste sono coinvolte in attività e progetti educativi;
- **collettività:** la Cooperativa si rivolge a tutta la comunità in azioni educative e formative partecipando a iniziative/eventi a tema e offrendo i propri servizi;
- **famiglie:** coinvolgimento attivo alle attività da parte delle famiglie degli utenti del Centro di Aggregazione Giovanile;
- **territorio:** tutte le nostre attività hanno come obiettivo il rispetto, la conoscenza e la valorizzazione del territorio, anche inteso dal punto di vista ambientale.

Immagine

## MAPPA DEGLI STAKEHOLDER DELLA NOSTRA COOPERATIVA



BILANCIO SOCIALE 2021

Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

### Vantaggi di essere socio

Il vantaggio di diventare socio è rappresentato dall'opportunità di instaurare con la cooperativa un rapporto di scambio mutualistico e di sana cooperazione, che si esprime anche tramite l'incentivo all'inserimento nel mondo del lavoro alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. La Cooperativa può essere paragonata ad un sistema che funziona in virtù degli elementi che lo compongono; i soci rappresentano proprio tali elementi pertanto il loro ruolo è di fondamentale importanza per il suo funzionamento. La partecipazione del socio alle scelte e alle decisioni contribuisce all'instaurarsi di un rapporto basato sul "senso di appartenenza alla Cooperativa".

In conclusione fare parte di una cooperativa in qualità di socio vuol dire avere chiaro che non si entra per avere un profitto ma per scambiare competenze, per percorrere insieme una strada di mutuo e reciproco aiuto, di arricchimento reciproco a livello personale e sociale. Diviene pertanto essenziale sentire la Cooperativa, nella quale si lavora e si investe, anche "propria", discutendone e condividendone le scelte. Questo significa tarare il proprio operato in funzione sì del raggiungimento del benessere comune, ma anche dell'obiettivo specifico della Cooperativa.

### Numero e Tipologia soci

Soci ordinari

3

## Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

3

Soci svantaggiati

0

Soci persone giuridiche

0

## Focus Soci persone fisiche

Genere

Maschi

2

%67

Femmine

1

%33

---

**Totale**

3.00

Età

fino a 40 anni

1

%33.33

Dai 41 ai 60 anni

2

%66.67

---

**Totale**

3.00

Nazionalità

Nazionalità italiana

3

%100.00

---

**Totale**

3.00

Studi

Laurea

2

%66.67

Scuola media superiore

1

%33.33

---

**Totale**

3.00

## Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
3	0	0	0
%100.00	%0.00	%0.00	%0.00

---

**Totale**  
3.00

## Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

### Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La Cooperativa ordinarimente si avvale del lavoro dipendente di due soci e del lavoro senza vincolo di subordinazione di un socio. I due soci esercitano la loro professione in virtù dei CCNL propri delle cooperative sociali previsti per il loro profilo e le mansioni assegnate, nella forma di rapporto a tempo pieno e indeterminato; il socio non dipendente esercita l'attività in virtù di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

### Welfare aziendale

Allo stato attuale la cooperativa non ha attivato forme di welfare o benefit in favore dei soci.

### Numero Occupati

2

### Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine	
1	1	
		<b>Totale</b>
		2.00

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine	
0	0	
occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni
1	1	0
		<b>Totale</b>
		2.00

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni
0	0	0
		<b>Totale</b>
		2.00

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
2	0	0
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo	
0	0	
		<b>Totale</b>
		2.00

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
0	0	0
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo	
0	0	
		<b>Totale</b>
		2.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea
2	0	0
		<b>Totale</b>
		2.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea
0	0	0

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

#### Attività svolte dai volontari

Nessuna, in quanto non vi sono stati volontari.

### Livelli di inquadramento

#### C1 (ex 4° livello)

Impiegato d'ordine Femmine

1

**Totale**  
1.00

#### D2 (ex 6° livello)

Educatore professionale Maschi

1

**Totale**  
1.00

### Tipologia di contratti di lavoro applicati



## Nome contratto

### I contratti applicati sono i seguenti:

CCNL per le cooperative sociali, indeterminato a tempo pieno;

Contratto di collaborazione coordinata e continuativa D. lgs. 81 del 2015;

### Politiche interne per la determinazione dei compensi:

I compensi dei 2 lavoratori dipendenti è stabilito dai contratti nazionali del lavoro.

Il compenso orario netto per il contratto di collaborazione coordinata e continuativa è stato deliberato in sede di assemblea del Consiglio di Amministrazione, in relazione ai prezzi di mercato per la prestazione di attività equipollenti a quella richiesta, per l'esperienza maturata dal socio e i titoli in suo possesso.

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 66.67
2	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 0.00
0	
Collaboratori continuative	% 33.33
1	
Lavoratori autonomi	% 0.00
0	
Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	

---

### Totale

3.00

## Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

### Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
36198	36198	1.00

Nominativo	Tipologia	Importo
Antonio Ricciu	compensi	0
Nominativo	Tipologia	Importo
Mariangela Lutz	compensi	0
Nominativo	Tipologia	Importo
Marco Marongiu	compensi	0

## Dirigenti

Nominativo	Tipologia	Importo
Non vi sono dirigenti	compensi	0

## Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali

0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso

0

### Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)

0

Organico medio al 31/12 (C)

2

Rapporto % turnover

%0

## Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Nell'anno di riferimento non è stato ancora adottato il piano formativo aziendale.

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

## Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione

0

Totale organico nel periodo di rendicontazione

3

Rapporto

Feedback ricevuti dai partecipanti

## Qualità dei servizi

### Attività e qualità di servizi

#### Descrizione

Le finalità sociali, educative e formative della Cooperativa si concretizzano in una serie di azioni realizzate durante il periodo di riferimento: tutte finalizzate alla promozione dell'individuo, alla valorizzazione del suo percorso di vita, alla promozione del benessere psicofisico, al contrasto della povertà educativa e al sollevamento della persona dalle situazioni di disagio sociale e relazionale, all'educazione ambientale e sensibilizzazione sul tema del rispetto dell'ambiente. La tipologia dei servizi realizzati è di natura educativa e formativa e si concretizza:

1) nella gestione del servizio erogato presso il **Centro di Aggregazione Giovanile "Spazio Giovani F. Busonera"** di Oristano con finalità educativa, culturale e sportiva. Presso il Centro vengono erogate una serie di attività quali ad esempio: percorsi di avvicinamento ed educazione all'attività motoria e sportiva, supporto allo studio, supporto alla genitorialità, avvicinamento e pratica all'uso delle nuove tecnologie, attività culturali, realizzazione di giornate dedicate ai principali temi d'interesse giovanile e percorsi formativi su: legalità, sessualità, alimentazione, uso e abuso di sostanze stupefacenti. Gli utenti beneficiari diretti sono rappresentati da minori e giovani adulti. I beneficiari indiretti sono i loro genitori, le famiglie e tutta la comunità in generale. I risultati raggiunti sono rappresentati dal buon grado di coinvolgimento degli utenti del Centro che registra una presenza media giornaliera di n. 10 ragazzi (dato diminuito del 50% rispetto agli anni precedenti - causa emergenza epidemiologica) e dal coinvolgimento attivo di parte dei loro genitori. Altro risultato è rappresentato

dagli sforzi compiuti per la diffusione presso la comunità locale, di sani valori, contenuti educativi, occasioni di aggregazione, contrasto agli atteggiamenti passivizzanti e promozione di una cultura che promuova il senso di appartenenza alla città.

Gli effetti positivi suscitati nei portatori d'interesse sono rappresentati da:

- la collaborazione attiva nel processo di scambio di esperienze e nel rapporto reciproco avvenuto durante la realizzazione degli intenti;
- la creazione, lo sviluppo e il rafforzamento della rete degli stakeholder.

Il progetto gestionale del servizio prevede una serie di attività/azioni le quali sono state realizzate compatibilmente con fattori ostacolanti quali l'emergenza epidemiologica.

2) nella gestione del **Centro per l'Educazione Ambientale e alla Sostenibilità di Oristano "CEAS Aristanis"**, presso il quale la finalità educativa ambientale e alla sostenibilità si concretizza nella realizzazione di progetti volti a formare, informare, educare e promuovere buone pratiche nell'ambito della tutela e del rispetto della natura e dell'ambiente e dello sviluppo sostenibile. Il destinatario diretto delle attività del CEAS è tutta la comunità con particolare riferimento alla fascia giovanile e alla scuola.

I risultati conseguiti fanno riferimento:

- al numero di destinatari raggiunti/coinvolti nelle campagne informative, nei progetti e nelle attività educative;
- alla diffusione presso la comunità locale, di buone pratiche sul tema del rispetto dell'ambiente e di soluzioni da adottare per uno stile di vita maggiormente ecosostenibile.

Gli effetti positivi suscitati nei portatori d'interesse sono rappresentati da:

- la collaborazione attiva nel processo di scambio di esperienze e nel rapporto reciproco avvenuto durante la realizzazione degli intenti;
- la creazione, lo sviluppo e il rafforzamento della rete degli stakeholder;
- maggiore propensione da parte dei portatori d'interesse a collaborazioni future e all'ampliamento della rete.

3) nella realizzazione di **percorsi di sensibilizzazione per una corretta raccolta differenziata dei rifiuti** l'adozione di buone pratiche a riguardo. I destinatari diretti sono stati gli alunni dell'istituto comprensivo n. 2 di Oristano.

I risultati raggiunti fanno riferimento:

- al coinvolgimento partecipato e alla diffusione di regole per un corretto conferimento dei rifiuti da parte di n. 97 alunni.

Gli effetti positivi suscitati nei portatori d'interesse sono rappresentati da:

- una riduzione del costo della gestione dei rifiuti urbani;
- l'acquisizione di buone pratiche sul tema.

**Le attività previste sono state realizzate in relazione alla disponibilità delle docenti delle classi coinvolte.**

4) nella realizzazione di orti e giardini nell'ambito di **progetti di educazione ambientale e alla sostenibilità** finalizzati al recupero e valorizzazione dei beni comuni

I destinatari diretti sono stati i residenti, i turisti, le scuole e i giovani, quelli indiretti sono rappresentati da tutta la comunità.

I risultati attesi fanno riferimento:

- al numero di destinatari raggiunti/coinvolti nelle campagne informative, nei progetti e nelle attività educative per un totale di n. 429 persone;
- alla diffusione presso la comunità locale, di buone pratiche sul tema del rispetto dell'ambiente e di soluzioni da adottare per uno stile di vita maggiormente ecosostenibile.

Gli effetti positivi suscitati nei portatori d'interesse sono rappresentati da:

- la collaborazione attiva nel processo di scambio di esperienze e nel rapporto reciproco avvenuto durante la realizzazione degli intenti;
- la creazione, lo sviluppo e il rafforzamento della rete degli stakeholder;
- maggiore propensione da parte dei portatori d'interesse a collaborazioni future ed all'ampliamento della rete.

Gli obiettivi dichiarati nel progetto sono stati, in parte, oggetto di rimodulazione per poterli meglio adattare alle restrizioni dettate dall'emergenza epidemiologica.

**Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017**

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

## Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo	3171	<ul style="list-style-type: none"><li>CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE E SKATE PARK: n. 2.645 presenze suddivise tra maggiorenni e minorenni;</li><li>CEAS: destinatari coinvolti nelle campagne educative e nei progetti suddivisi tra minori e adulti:</li></ul> <p>PERCORSI DI SENSIBILIZZAZIONE PER UNA CORRETTA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI: n. 97 tra alunni e docenti dell'Istituto Comprensivo n. 2 di Oristano;</p> <p>REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI EDUCAZIONE AMBIENTALE E ALLA SOSTENIBILITÀ: n. 429 tra minori, adulti, residenti e turisti.</p>

## Unità operative Cooperative Tip. A

### Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo

Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.)	1	Oristano
	Numero Unità operative	

## Impatti dell'attività

### Ricadute sull'occupazione territoriale

L'impatto occupazionale interno della cooperativa è rappresentato dall'impiego di 3 soci lavoratori.

Altro genere di impatto che l'operato della Cooperativa ha sul territorio, sulle comunità locali e sugli utenti è quello di generare valore sociale, offrendo opportunità e servizi.

Gli impatti sull'ambiente risiedono nella capacità della Cooperativa di sensibilizzare e di educare all'adozione di atteggiamenti positivi e di buone pratiche per una riduzione dell'impatto antropico sulla natura.

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati ( anno -1)	Media occupati ( anno -2)
0	0	0

### Rapporto con la collettività

L'attività principe della Cooperativa è relativa all'erogazione di servizi di natura socio-educativa, anche attraverso l'organizzazione di attività in diversi ambiti di interesse sociali quali: cultura, sviluppo sostenibile, ambiente, attività motoria e sportiva, arte, alimentazione e benessere, aggregazione.

## Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

<b>Ambito attività svolta</b> Ambientale	<b>Tipologia attività svolta</b> Realizzazione del progetto di educazione all'ambiente e alla sostenibilità riguardante la tutela e il recupero dei beni comuni: Creazione di orti e giardini da destinare alla comunità presso il C.A.G. di Oristano	<b>Denominazione attività e/o progetto</b> Coltiviamo la biodiversità in città
<b>Numero di Stakeholder coinvolti</b> 14	<b>Tipologia di stakeholder 'collettività'</b> Regione Sardegna, utenti del C.A.G., tutta la comunità, Istituti Comprensivi, Associazioni APS, ASD e di volontariato, Federazione provinciale Coldiretti, Cooperative sociali, Corpo Forestale, Agenzia regionale Forestas, comitato provinciale Legambiente.	
<b>Ambito attività svolta</b> Ambientale	<b>Tipologia attività svolta</b> Percorso di sensibilizzazione per una corretta raccolta differenziata: realizzazione di materiale informativo in collaborazione con l'azienda "Formula Ambiente" e incontri con i destinatari del progetto.	<b>Denominazione attività e/o progetto</b> Dove va a finire?
<b>Numero di Stakeholder coinvolti</b> 2	<b>Tipologia di stakeholder 'collettività'</b> Istituto comprensivo n. 2 di Oristano, azienda di servizi per la comunicazione.	
<b>Ambito attività svolta</b> Sociale	<b>Tipologia attività svolta</b> Aggregazione Giovanile con finalità educative, culturali e sportive	<b>Denominazione attività e/o progetto</b> Centro di Aggregazione Giovanile F. Busonera
<b>Numero di Stakeholder coinvolti</b> 5	<b>Tipologia di stakeholder 'collettività'</b> Utenti minorenni, giovani adulti e loro famiglie/genitori di Oristano e della Provincia. Rete degli Istituti comprensivi di Oristano. Associazioni culturali e sportive, Comune di Oristano.	
<b>Ambito attività svolta</b> Culturale	<b>Tipologia attività svolta</b> Mostra che illustra il tema dell'inquinamento marino e costiero da plastiche e microplastiche, l'interazione della plastica con la fauna marina, l'ingresso nella catena alimentare, le implicazioni per la salute e alcune soluzioni per contrastare il fenomeno.	<b>Denominazione attività e/o progetto</b> Un mare di plastica: viaggio nella Penisola del Sinis, alla scoperta di un nemico insidioso
<b>Numero di Stakeholder coinvolti</b> 10	<b>Tipologia di stakeholder 'collettività'</b> Regione Sardegna, Amministrazioni locali, turisti, residenti, Istituti Comprensivi, comunità, ente di ricerca scientifica.	
<b>Ambito attività svolta</b> Educativo	<b>Tipologia attività svolta</b> Educazione Ambientale e allo sviluppo Sostenibile	<b>Denominazione attività e/o progetto</b> Ceas Aristanis
<b>Numero di Stakeholder coinvolti</b> 10	<b>Tipologia di stakeholder 'collettività'</b> Regione Sardegna, Amministrazioni locali, turisti, residenti, Istituti Comprensivi, comunità, ente di ricerca scientifica.	

#### Rapporto con la Pubblica Amministrazione

I rapporti instaurati con la pubblica amministrazione si concretizzano con:

- la gestione del servizio educativo culturale e sportivo erogato presso il Centro di Aggregazione Giovanile F. Busonera;
- la gestione del Centro di Educazione Ambientale e alla Sostenibilità;

- la realizzazione di progetti e attività di **educazione ambientale e alla sostenibilità** per conto di Aree Marine Protette;
- il coordinamento di percorsi di **messa alla prova** di minori posti in essere dall'Ufficio per il Servizio Sociale per i Minori del tribunale.

### Impatti ambientali

Le attività svolte dalla cooperativa per ridurre gli impatti ambientali sono:

- sensibilizzazione continua all'utilizzo di energie rinnovabili;
- sensibilizzazione per una corretta raccolta differenziata;
- sensibilizzazione verso una sana alimentazione tramite l'utilizzo di alimenti integrali, biologici ed a Km 0;
- utilizzo, diffusione e sensibilizzazione all'uso di prodotti ecologici/naturali in alternativa a quelli sintetici.

Le azioni correttive applicate presso la sede operativa sono relative a :

- utilizzo di relativa cartellonistica interna indicante la necessità di gestire razionalmente la risorsa idrica ed il consumo di energia elettrica;
- utilizzo di toner rigenerati per le stampanti;
- utilizzo di prodotti ecosostenibili per la pulizia dei locali;
- utilizzo di alimenti biologici ed a Km 0;
- utilizzo di carta riciclata certificata ecolabel;
- utilizzo di stoviglie compostabili;
- approvvigionamento idrico da fonti pubbliche e utilizzo di contenitori in vetro;
- dotazione di borracce riutilizzabili ai lavoratori e agli utenti dei servizi;
- utilizzo di macchina del caffè espresso, che non necessita di capsule o cialde;
- utilizzo di spugne vegetali a basso impatto ambientale per la pulizia dei locali.

## Situazione Economico-Finanziaria

### Attività e obiettivi economico-finanziari

#### Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Dalla lettura del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2021 si evince un utile di € 31.327,00. La voce di costo che incide maggiormente è rappresentata dal costo per il personale.

Non sono emerse criticità nella gestione economico-finanziaria della Coop.

### Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

#### Dati da Bilancio economico

Fatturato	€125.470,00
Attivo patrimoniale	€133.106,00
Patrimonio proprio	€89.401,00
Utile di esercizio	€31.327,00

## Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2)
125689.35	47483	0

## Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	107039.21	% 85.16
Ricavi da aziende profit	12217.21	% 9.72
Ricavi da persone fisiche	6213.57	% 4.94
Donazioni (compreso 5 per mille)	219.36	% 0.17
		<b>Totale</b>
		125'689.35

## Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;	125470
<b>Totale</b>	<b>125'470.00</b>

## Fatturato per Territorio

### Provincia

Oristano	125470	% 100.00
----------	--------	----------

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

## Buone pratiche

La responsabilità sociale è innanzi tutto una dimensione che trova il suo fondamento nello statuto sociale; all'art. 3 si legge: "La cooperativa, conformemente all'art. 1 della Legge 381/1991, ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei servizi e delle attività di cui alla lettera a) dell'art. 1 della legge 381/91 nonché attraverso le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ai sensi del d.lgs 3 luglio 2017, n. 112, il tutto senza scopo di lucro". Il concetto di responsabilità sociale della Cooperativa trova la sua espressione nelle scelte, nelle politiche, nelle attività e nel sistema di relazioni poste in essere. Tali aspetti definiscono il nostro operato per offrire un contributo positivo, durevole e sostenibile alla società, alla sua crescita e al suo sviluppo.

Attraverso i servizi offerti, i progetti realizzati e le attività proposte intendiamo creare valore sociale seguendo un'etica che sia a vantaggio della comunità e degli individui che la compongono, senza dimenticare l'impatto sui nostri principali stakeholder. E' d'esempio, in particolare, il lavoro che svolgiamo nella conduzione del Centro di Aggregazione Giovanile inteso non solo quale punto d'incontro tra le persone ma quale elemento catalizzatore di energie e sinergie, in grado di contribuire all'Empowerment personale e collettivo.

La Cooperativa interpreta la responsabilità sociale e ambientale d'impresa come concetti strettamente interconnessi: solamente a partire da persone attente all'ambiente, consapevoli dell'importanza di mantenerlo sano, pulito, naturale il più possibile, si può sviluppare e consolidare un'idea di società rispettosa, solidale, pronta ad accogliere e sostenere il "diverso", attenta ai bisogni delle persone, ai loro diritti, alla crescita e al pieno sviluppo del loro potenziale umano. Ne deriva che solamente una società come sopra descritta è potenzialmente in grado di sostenere la natura e tutelare l'ambiente che la ospita. In tal senso intesa, la stretta connessione tra la dimensione sociale e ambientale guida l'operato della Cooperativa in senso lato e ne definisce le politiche di responsabilità.

In relazione all'ambiente e alla sua sostenibilità, il concetto di responsabilità d'impresa non solo è parte integrante e complementare nel nostro "fare", ma anche oggetto di educazione, sensibilizzazione e diffusione e parte integrante delle finalità che il Centro di educazione ambientale e alla sostenibilità, che la Cooperativa gestisce, si propone. Una doppia valenza dunque: interna per ciò che riguarda la dimensione economica, professionale, sociale, umana della cooperativa, esterna per l'impegno, la dedizione, l'attenzione che poniamo nella trasmissione, nel dialogo, nella diffusione di un concetto così importante tra i nostri stakeholder e la comunità tutta.

La coerenza interna alla cooperativa, rispetto al concetto di responsabilità ambientale, si esprime tramite:

- **la dimensione economica:** attenzione per gli acquisti "green" ed ecosostenibili piuttosto che economici;
- **materiali e attrezzature:** utilizzo di macchina del caffè espresso (senza capsule o cialde), utilizzo di stoviglie lavabili e/o compostabili, utilizzo di alimenti biologici ed a Km 0, utilizzo di prodotti ecosostenibili per la pulizia dei locali; utilizzo di carta riciclata certificata ecolabel; utilizzo di spugne vegetali a basso impatto ambientale per la pulizia, utilizzo di toner rigenerati;
- **approvvigionamento idrico:** approvvigionamento idrico da fonti rinnovabili;
- **i lavoratori:** garanzia di lavorare in un ambiente sano, attento a ridurre gli impatti ambientali fornendo informazioni puntuali ai lavoratori sulla corretta raccolta differenziata e dotando i locali di appositi contenitori; dematerializzazione delle informazioni;
- **i soci:** costante ricerca e adozione di soluzioni e politiche di sostenibilità ambientale;
- **gli utenti:** sensibilizzazione ed educazione continua all'utilizzo di energie rinnovabili, all'uso di cibi biologici, integrali ed a Km 0, all'utilizzo consapevole delle risorse, alla corretta raccolta differenziata;
- **gli stakeholder:** collaborazione con gli enti locali, le scuole e i partner per elaborare ed organizzare attività inerenti il benessere dell'individuo e il rispetto dell'ambiente;
- **i fornitori:** scelta di realtà che adottano politiche di sostenibilità ambientale e Criteri Ambientali Minimi.

Il mezzo attraverso il quale la coerenza esterna della cooperativa, rispetto al concetto di responsabilità ambientale, si palesa parte da una politica progettuale in grado di realizzare interventi densi di contenuti volti a sviluppare e consolidare nei destinatari un forte senso di responsabilità ambientale a livello personale e collettivo. Di seguito alcuni progetti realizzati nell'ambito della tutela dell'ambiente e della sua sostenibilità.

- Mostra permanente denominata "Un mare di plastica- viaggio nella Penisola del Sinis alla scoperta di un nemico insidioso", che illustra il delicato tema dell'inquinamento marino e costiero da plastiche e microplastiche.

Goal dell'Agenda 2030 realizzati nell'ambito del progetto:

GOAL 3 SALUTE E BENESSERE - Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età;

GOAL 11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili;

GOAL 14 LA VITA SOTT'ACQUA - Conservare e utilizzare in modo sostenibile gli oceani, i mari e le risorse marine.



- Percorso educativo sul tema della riduzione dei rifiuti e sensibilizzazione per una corretta raccolta differenziata denominato “Dove va a finire?”

Goal dell’Agenda 2030 realizzati nell’ambito del progetto:

GOAL 11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili.

- Realizzazione del progetto RAS“Coltiviamo la biodiversità in città” attività di educazione ambientale diretto alla tutela e recupero dei beni comuni.

Goal dell’Agenda 2030 realizzati nell’ambito del progetto:

GOAL 3 SALUTE E BENESSERE - Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età;

GOAL 11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili;

GOAL 15 LA VITA SULLA TERRA - Proteggere, ripristinare e promuovere l’uso sostenibile degli ecosistemi terrestri, gestire in modo sostenibile le foreste, contrastare la desertificazione, arrestare e invertire il degrado dei suoli e fermare la perdita di biodiversità.

## Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

<b>Tipologia Partner</b> Associazioni no profit, Enti di ricerca, Pubblica amministrazione	<b>Denominazione Partnership</b> Comune di Oristano, Associazione Scienza Società Scienza, IAMC- CNR, associazione fotografica Dyaphrama.	<b>Tipologia Attività</b> Mostra denominata “Un mare di plastica- viaggio nella Penisola del Sinis alla scoperta di un nemico insidioso”.
<b>Tipologia Partner</b> Pubblica amministrazione, Altro	<b>Denominazione Partnership</b> Comune di Oristano, Consorzio Formula Ambiente, Istituto comprensivo n.2 di Oristano	<b>Tipologia Attività</b> “Dove va a finire?” - Percorso educativo sul tema della riduzione dei rifiuti e sensibilizzazione per una corretta raccolta differenziata.
<b>Tipologia Partner</b> Altro, Pubblica amministrazione, Cooperative, Associazioni no profit	<b>Denominazione Partnership</b> Manifestazione d'interesse sottoscritta tramite lettera d'intenti	<b>Tipologia Attività</b> “Coltiviamo la biodiversità in città” - progetto di educazione ambientale rivolto alla tutela e recupero dei beni comuni

## Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

### Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

2. sconfiggere la fame: porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione, promuovere un'agricoltura sostenibile; 3. salute e benessere: assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età; 11. città e comunità sostenibili: rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili; 14. vita sott'acqua: conservare e utilizzare in modo durevole gli oceani, i mari e le risorse marine per uno sviluppo sostenibile; 15. vita sulla terra: proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre, gestire sostenibilmente le foreste, contrastare la desertificazione, arrestare e far retrocedere il degrado del terreno, e fermare la perdita di diversità biologica;

### Politiche e strategie

- Realizzazione di **progetti di educazione e sensibilizzazione ambientale** rivolti ai giovani e alla comunità.
- **Partnership** con le cooperative, associazioni, enti e stakeholder locali.
- **Diffusione di buone pratiche** sui temi del rispetto e tutela ambientale, contrasto agli sprechi alimentari, promozione di comportamenti proattivi per la tutela della nostra salute.
- **Adozione di politiche interne responsabili** ed ecosostenibili.

## Coinvolgimento degli stakeholder

### Attività di coinvolgimento degli stakeholder

La politica di condivisione del bilancio sociale che la **Cooperativa Nel Sinis** intende portare avanti mira a dare agli stakeholder tutti gli elementi necessari affinché essi possano ottenere informazioni chiare, esaustive, reali e di facile lettura, così da poter veicolare le proprie scelte, effettuare valutazioni, soddisfare i propri bisogni e aspettative.

Consapevoli che la varietà di tipologia dei nostri stakeholder comporta diversità di esigenze informative si è cercato di ampliare il più possibile l'offerta delle informazioni rese nel presente bilancio. La modalità di tipo informativo che s'intende avviare per gli stakeholder esterni è di tipo "monodirezionale", tramite:

1. pubblicazione sul sito istituzionale di Legacoop Sardegna;
2. deposito presso la CCIAA di riferimento;
3. messa a disposizione in bacheca presso la sede operativa del CAG e del CEAS, che la Cooperativa gestisce;
4. informazione agli utenti e stakeholder sulla disponibilità di fruizione sia verbalmente che a mezzo email.

Per gli stakeholder interni la diffusione delle informazioni è inoltre garantita dalla presa visione, valutazione e successiva approvazione in sede di assemblea dei soci.

Il fine delle modalità sopra citate è di massimizzare la diffusione delle informazioni garantendo la fruibilità del documento agli stakeholder e di attrarne di nuovi.

### Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci, Lavoratori	Scambio mutualistico, Decisionale e di coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

### Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Committenti	relazione o rapporto Affidamento servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Utenti	relazione o rapporto Beneficiari servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Partner	relazione o rapporto Coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

## Innovazione

### Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

Siamo alla continua ricerca di **soluzioni innovative e/o sperimentali nel campo dell'educazione per la riduzione dell'impatto sull'ambiente delle attività umane**. Nell'anno di riferimento l'attività progettuale ci ha portato alla realizzazione del "**Kit del lo studente ecosostenibile**", pensato e realizzato per essere distribuito nelle scuole.

Il *Kit dello studente* è uno strumento attraverso il quale ogni alunno può sperimentare un approccio ecologico e riflettere sull'opportunità di assumere comportamenti ecosostenibili a scuola e in casa.

Al suo interno si trovano diversi oggetti realizzati secondo un'ottica d'utilizzo responsabile e consapevole delle risorse: matite, quaderni e altri accessori scolastici diventano così strumenti educativi grazie ai quali si possono apprendere i principi dell'ecosostenibilità, stimolando una riflessione sull'importanza di fare un uso attento delle risorse naturali, ridurre gli sprechi, e salvaguardare l'ambiente.

Questo si compone di:

1. **sacchetta zaino** contenitore in tessuto naturale
2. **borraccia** in acciaio
3. **decalogo** adesivo delle buone pratiche
4. **quaderno** ottenuto con l'uso di energie rinnovabili
5. **matita** proveniente da foreste certificate FSC
6. **righello** in plastica riciclata
7. **eco sapone** (confezionato in carta riciclata)
8. **materiale informativo** sulla raccolta differenziata
9. **economizzatore flusso idrico**
10. spugna vegetale "Luffa"
11. **foglio in cera d'api** ad uso alimentare

## Cooperazione

### Il valore cooperativo

Nello svolgimento delle sue funzioni l'attività della Cooperativa tiene in considerazione i principi cooperativi e declina le sue attività quotidiane in osservanza degli stessi con le seguenti modalità:

#### 1° Principio: Adesione libera e volontaria

La Cooperativa garantisce l'utilizzazione dei servizi e l'adesione di nuovi soci nel rispetto dei principi di non discriminazione sessuale, sociale, razziale, politica o religiosa.

Ogni individuo, se idoneo e non presenta impedimenti di varia natura, è libero di prendere parte alla Cooperativa, se lo desidera, sentendosi agevolato e incoraggiato tramite una comunicazione adeguata e l'adozione di comportamenti inclusivi.

#### 2° Principio: Controllo democratico da parte dei soci

La partecipazione attiva dei soci alla vita Cooperativa si realizza nel pieno coinvolgimento degli stessi durante le attività, le decisioni e le scelte da adottare. Fondamentale importanza riveste la capacità di ascolto reciproco, la possibilità di scambio di opinioni, di vedute e pareri. Tutto ciò si manifesta in sede di assemblea, in cui ad ogni socio è garantita la partecipazione e l'esercizio del diritto di voto ma anche nelle scelte di tutti i giorni. Tali sono dunque gli strumenti tramite i quali la Cooperativa garantisce il controllo democratico da parte dei soci.

#### 3° Principio: Partecipazione economica dei soci

L'equa partecipazione economica dei soci alla Cooperativa si manifesta sia direttamente attraverso l'espressione del voto sulle decisioni assembleari, sia nel contributo che ognuno di essi offre giornalmente nella determinazione delle politiche che riguardano le materie di natura economica. Si esprime così la piena partecipazione economica alla gestione e destinazione del capitale sociale da parte dei soci.

#### 4° Principio: Autonomia e indipendenza

L'autonomia e l'indipendenza della Cooperativa è garantita dal controllo dei soci tramite il diritto di voto. Ogni socio si esprime secondo criteri d'imparzialità, anche a fronte di accordi con enti terzi i quali non devono influenzare in alcun modo le scelte istituzionali e le decisioni operative.

#### 5° Principio: Educazione, formazione e informazione

Tale principio risiede nella capacità della Cooperativa di creare un *setting* tramite il quale gli stakeholder interni ed esterni possono fruire delle opportunità educative formative e informative offerte. Sono adottati pertanto momenti di confronto costruttivo e apprendimento non formale; ne deriva un processo d'apprendimento tramite il quale tutti coloro che, a vario titolo, ruotano attorno alla Cooperativa hanno la possibilità di sperimentare forme di arricchimento personale, individuale e di gruppo, anche sotto il profilo formativo informale. Il tutto finalizzato ad un apporto alla cooperativa in termini di competenze, decision making, comprensione dei processi, sviluppo in generale e massima inclusione.

#### 6° Principio: Cooperazione tra cooperative

L'adesione alla Legacoop è lo strumento principe tramite il quale si apre la co-creazione di una rete con le altre cooperative; tale potenziale sinergia si manifesta attraverso la conoscenza reciproca, la capacità di coinvolgimento in attività di rete e in tutte le forme di collaborazione e sostegno reciproco dal punto di vista del supporto durante le attività, la realizzazione di progetti, i momenti formativi e di crescita condivisi. Gli aspetti mutualistici della Cooperativa risiedono anche nella sua capacità di scambiare competenze, esperienze e percorsi di vita professionale e lavorativa.

#### **7° Principio: Interesse verso la comunità**

In quanto di tipo Sociale la Cooperativa nel Sinis sposa la visione di una società attiva, proattiva, composta da individui capaci, consapevoli e in grado di far fronte al loro percorso di crescita, anche a livello di comunità. Per tale motivo è indispensabile l'adozione di politiche cooperative che privilegiano l'empowerment a vari livelli: individuale e di gruppo, giovanile e comunitario. A partire da tali competenze acquisite si può avviare un lavoro che tende allo sviluppo delle comunità in modo durevole e sostenibile. Le politiche della Cooperativa e le attività e i servizi proposti sono funzionali al raggiungimento di tale sviluppo, nello specifico tramite: percorsi di riqualificazione urbana, coinvolgimento del tessuto sociale e comunitario nelle attività, azioni per lo sviluppo del senso di appartenenza alla comunità, inclusione sociale a vari livelli, valorizzazione dei beni comuni, percorsi di educazione non formale e informale, cittadinanza attiva, partecipazione alla vita pubblica della città e del territorio, diffusione di atteggiamenti proattivi e solidali tra individui che condividono uno spazio comune. Dette politiche rappresentano il "Core" della cooperativa e derivano direttamente dal volere condiviso e accordato dai soci.

## **Obiettivi di Miglioramento**

### **Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale**

#### **Obiettivi a lungo termine**

1. implementazione della redazione grafica;
2. implementazione delle modalità di diffusione.
3. raggiungimento di un maggiore livello di approfondimento del bilancio sociale;
4. stakeholder engagement.

<b>Obiettivo</b> Redazione grafica	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b> Migliorare la lettura dei dati e delle informazioni ottenute con l'inserimento di grafici e tabelle esplicative, realizzati tramite l'utilizzo di software dedicati.	<b>Entro</b> quando verrà raggiunto 31-12- 2022
<b>Obiettivo</b> Modalità di diffusione	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b> Diffondere maggiormente il documento attraverso la creazione di una sezione dedicata nel sito internet della Cooperativa, di futura realizzazione.	<b>Entro</b> quando verrà raggiunto 31-12- 2022
<b>Obiettivo</b> Livello di approfondimento del Bilancio sociale	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b> Raggiungere un incremento del livello di approfondimento rendendo le informazioni maggiormente complete e dettagliate. Inoltre, negli anni a venire avremo la possibilità di approfondire la rendicontazione inserendo elementi di comparazione e valutazione relativi agli anni precedenti.	<b>Entro</b> quando verrà raggiunto 31-12- 2024
<b>Obiettivo</b> Stakeholder engagement	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b> Migliorare la capacità attrattiva rendendo gli aspetti comunicativi relativi ai vantaggi e alle opportunità d'interessarsi alle attività della Cooperativa.	<b>Entro</b> quando verrà raggiunto 31-12- 2024

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

## Obiettivi di miglioramento strategici

### Obiettivi di miglioramento strategici

La Cooperativa si pone obiettivi di miglioramento strategico nei seguenti ambiti:

- **diversificazione dei servizi:** sono tre le aree di competenza dei servizi che s'intendono implementare:

-nuove tecnologie;  
-attività motorie e sportive;  
-contrasto al fenomeno dell'inquinamento ambientale.

- **crescita professionale interna**
- **raggiungimento dei fini istituzionali**
- **formazione professionale**
- **adesione al Servizio Civile Universale**
- **implementazione numero degli stakeholder e partner**
- **raggiungimento obiettivi agenda 2030**

Altro obiettivo di natura generale e conseguente al miglioramento strategico del lavoro della Cooperativa è relativo all'espansione territoriale del raggio d'azione in cui si andrà ad operare; questo è rappresentato dal nostro interesse ad

espandere l'offerta dei servizi nelle comunità limitrofe e in nuovi territori, a livello regionale.

A tal fine sarà necessario investire energie personali interne anche migliorando la capacità di acquisire e coinvolgere nuovi partner e stakeholder.

L'espansione del raggio d'azione della Cooperativa e l'implementazione delle attività offerte renderà necessario il reperimento di risorse finanziarie tramite nuove progettualità, partecipazione a bandi pubblici e privati, ricerca di nuove fonti di finanziamento.

Altro elemento utile al raggiungimento degli obiettivi è rappresentato dalla necessità di impiegare nuove risorse professionali sia interne che esterne alla Cooperativa.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Diversificazione dei servizi offerti, Raggiungimento dei fini istituzionali	S'intende raggiungere l'obiettivo con la diversificazione dei servizi offerti intesi come nuove modalità e strumenti per il raggiungimento delle finalità della Cooperativa. Gli ambiti sono i seguenti: <b>-nuove tecnologie:</b> mediante l'allestimento di spazi dedicati, presso il Centro di Aggregazione Giovanile, che si avvalgono di strumenti tecnologici quali la stampante 3D, l'incisore a tecnologia laser e la piattaforma hardware "arduino". <b>-attività motorie e sportive:</b> attraverso il miglioramento degli spazi esterni, presso il Centro di Aggregazione Giovanile, per la pratica delle attività, anche grazie all'attenzione verso gli aspetti legati alla sicurezza e all'inclusione dei soggetti svantaggiati. Altra opportunità è rappresentata dalla varietà dei siti del territorio per la pratica outdoor delle attività motorie. <b>-contrasto al fenomeno dell'inquinamento ambientale:</b> tramite le attività educative e di sensibilizzazione, raccolta e riutilizzo creativo dei materiali rinvenuti durante le attività laboratoriali con i giovani. <b>-fruibilità degli spazi esterni del CEAS:</b> miglioramento costante tramite la cura e l'implementazione degli spazi verdi anche grazie al coinvolgimento della comunità.	quando verrà raggiunto 31-12-2024
Obiettivo Crescita professionale interna	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Acquisizione di nuove figure professionali da inserire nell'organico necessarie a supportare e sviluppare il lavoro. Rivolgendo maggiore attenzione alle metodologie di apprendimento, nell'ambito lavorativo, "non formale" e "informale".	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2023
Obiettivo Formazione del personale	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Aggiornamento costante del personale impiegato e partecipazione di percorsi formativi specifici inerenti il settore di attività della Cooperativa.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2023
Obiettivo Implementazione numero degli stakeholder e partner	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Tale obiettivo è diretta conseguenza degli intenti della Cooperativa di diversificare le attività e servizi proposti, i quali rappresentano un'opportunità per farci conoscere dai portatori d'interesse e acquisirne di nuovi.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2023

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Raggiungimento obiettivi 2030	<p>In generale gli obiettivi dell'Agenda 2030 che auspichiamo di raggiungere attraverso le attività educative e di sensibilizzazione portate avanti dal Centro di Educazione Ambientale e alla Sostenibilità (Ceas Aristanis) che gestiamo, fanno riferimento ai seguenti GOAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Goal 3 <i>Salute e benessere</i></b>: la pratica dell'attività motoria e sportiva e la sana alimentazione sono elementi imprescindibili delle nostre attività educative che si concretizzano in una serie di esperienze, laboratori e percorsi che pongono il loro focus soprattutto sulla popolazione giovanile.</li> <li>● <b>Goal 11 <i>Città e comunità sostenibili</i></b>: riteniamo che ogni città debba essere dotata di spazi verdi e naturali il più possibile; per questo siamo fortemente impegnati al fine di rendere la sede del CEAS con i suoi spazi esterni un grande “laboratorio” didattico naturale in cui educare la comunità all'importanza della tutela della biodiversità.</li> <li>● <b>Goal 14 <i>La vita sott'acqua</i></b>: la nostra Cooperativa opera in prossimità con l'ambiente marino e costiero della Penisola del Sinis; ciò ha comportato lo sviluppo di una particolare attenzione e sensibilità verso il contrasto al fenomeno dell'inquinamento del mare e del suo ecosistema. Sono numerose le attività poste in essere, oltre che i progetti realizzati e altri in divenire, finalizzate al raggiungimento di tale obiettivo.</li> <li>● <b>Goal 15 <i>La vita sulla terra</i></b>: la conservazione della biodiversità in tutte le sue declinazioni è una prerogativa dei progetti in fase di realizzazione e che intendiamo implementare in futuro sia nell' ambito della gestione del CEAS che delle attività educative che la Cooperativa realizza.</li> </ul>	quando verrà raggiunto 31-12-2023

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

<b>LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE</b> ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	<b>Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI</b>
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>



<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>

Il sottoscritto Antonio Ricciu, Legale Rappresentante, nato a Cagliari il 30/06/1975 dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del DPR 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art.47 del medesimo decreto, che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.

FIRMATO  
