



Bilancio Sociale Nel Sinis Società Cooperativa Sociale 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Introduzione

Il bilancio sociale rappresenta lo strumento attraverso il quale i portatori d'interesse possono conoscere l'andamento delle attività e del lavoro svolto che ha caratterizzato nell'anno 2020 i primi sei mesi di vita della Cooperativa. Le varie dimensioni (lavorativa, etica, politica, sociale, finanziaria) sono intese come elementi interconnessi il cui funzionamento mantiene in vita l'organismo Cooperativo, garantendone la crescita e il permanere di un buon grado di sostenibilità sui vari livelli. Sono inoltre riportate le strategie messe in atto per far fronte al difficile momento che stiamo attraversando a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

L'obiettivo è dunque di offrire una visione chiara e trasparente sia degli elementi organizzativi interni (organigramma aziendale, gestione dei rapporti con i soci, rapporti con gli stakeholder interni, politiche d'investimento, situazione economico finanziaria etc.), sia di tutti gli elementi che per loro natura ci proiettano in una dimensione esterna (rapporti con i partner, politiche per il reperimento di finanziamenti, rapporti con la rete degli stakeholder esterni, obiettivi e indicatori di risultato del lavoro svolto). Non meno importante è la prospettiva verso il futuro attraverso una concezione del lavoro Cooperativo come elemento in continuo divenire. L'anno di riferimento presenta un andamento ricco di adeguamenti, novità, momenti d'incertezza che la Cooperativa ha dovuto affrontare, sempre con grande attenzione verso i principi e le aspettative future che guidano il nostro lavoro in continuo divenire.

La lettera del Presidente

La redazione del bilancio sociale nasce, oltre che dall'evidente necessità di rendicontare il lavoro svolto e diffonderne i risultati, dal *bisogno della Cooperativa di fissare il percorso "personale" interno*, evidenziando gli elementi caratterizzanti l'operato durante l'anno di riferimento. Ritroviamo così redatto in maniera semplice e chiara tutto ciò che agli occhi dei portatori d'interesse è necessario conoscere per valutare, a più livelli, sia la dimensione organizzativa della Cooperativa sia il modo in cui questa interagisce, dialoga e si rapporta con la realtà e il contesto territoriale e sociale in cui opera. Rendicontare in tal senso diviene un processo talvolta non semplice poiché parte degli elementi caratterizzanti provengono anche da interpretazioni soggettive; per questo è necessario avviare un tentativo di "sospensione del giudizio" al fine di esporre i contenuti nel modo più imparziale possibile. La Cooperativa, di recente istituzione (30-06-2020) nasce dalla trasformazione dell'omonima Associazione di Promozione sociale e Sportivo Dilettantistica con la prospettiva di consolidare, affermare e sviluppare i settori di attività nei quali l'associazione ha operato dal 2011, anno della sua istituzione. La Cooperativa dunque, oltre che avere l'opportunità di aprirsi a nuove prospettive, riceve in eredità una serie d'impegni, attività, servizi, progetti partner derivanti dall'esperienza associativa i quali necessitano e meritano attenzione costante e un processo gestionale e di coordinamento al fine di non andare perduti. L'anno di riferimento rappresenta dunque un momento di transizione in cui i confini si stanno delineando ed è necessario un maggior sforzo affinché ciò avvenga in maniera netta e decisa.

Siamo stati impegnati dunque in progetti, servizi e attività nati con l'Associazione e che proseguono ad oggi grazie alla forma cooperativa scelta, in modo più forte, efficace e funzionale. S'intensificano dunque gli sforzi nel settore dell'**educazione ambientale** con la realizzazione di progetti via via di maggiore complessità operativa, i servizi **di aggregazione giovanile** con finalità educative che risultano oggi più efficienti ed efficaci che mai. Si sono intensificati i rapporti con le Pubbliche Amministrazioni grazie al riconoscimento del lavoro svolto e si è giunti ad estendere la rete di partner e portatori d'interesse ad un buon livello, quanto basta per far sì che questa sia gestibile, sostenibile e di reale efficacia. Ci ritroviamo dunque immersi in una prospettiva in cui tutto appare nuovo, stimolante, sfidante e siamo pronti per inedite progettualità future, le quali, dopo un periodo di latenza risultano mature per essere avviate. Parliamo dello sviluppo di strumenti aventi finalità educative che vanno ad incidere su comparti produttivi e sociali non ancora esplorati in passato (es. Sviluppo del Kit del "Navigante Sostenibile", coltivazione di specie vegetali come la Luffa utile a diffondere buone pratiche in tema di rispetto dell'ambiente, nuove prospettive per il riciclo e riuso dei materiali inquinanti a scopo educativo).

La Cooperativa, in una visione futura ma prossima rivolge lo sguardo anche allo sviluppo dell'applicazione delle **nuove tecnologie** in ambito formativo, educativo e creativo rivolto ai giovani, al fine di anticipare loro le competenze richieste dal mondo del lavoro e dalle esigenze ambientali nell'ambito dell'*Economia Circolare* e la *Green Economy*. Altri ambiti sui quali s'intende concentrare il lavoro a venire sono rappresentati dalla pratica dell'attività motoria e sportiva, quale elemento fondante di ogni percorso educativo giovanile, e da un crescente interesse verso l'ambiente e il territorio in una cornice educativa in grado di informare e sensibilizzare il pubblico destinatario. Sempre in una prospettiva futura ci prepariamo ad affrontare un nuovo anno all'insegna di "strategie" in grado di permettere alla Cooperativa di far fronte all'emergenza epidemiologica da COVID-19, la quale ha rappresentato una sfida da cui siamo usciti, per il momento, più forti di prima. L'esperienza maturata nel campo ci ha permesso di gestire al meglio il lavoro e i rapporti interni ed esterni all'organizzazione, sia adeguandoci alle prescrizioni dei vari DPCM, sia alle linee guida degli enti governativi e locali che hanno tracciato un

percorso da seguire per tutelare al meglio la salute e il benessere sociale.

Auspichiamo che gli sforzi fatti e i risultati raggiunti rappresentino un ulteriore passo, un contributo importante al miglioramento della società e allo sviluppo di atteggiamenti proattivi da parte dei destinatari del nostro lavoro, ma anche dei soci e degli Stakeholder. Il fine ultimo è quello di diffondere, a livello sociale, *soluzioni per il miglioramento del benessere degli individui a tutti i livelli* e una maggiore inclusione per coloro che, per vari motivi, devono affrontare alcuni o numerosi ostacoli per il suo raggiungimento.

Nota Metodologica

La presente nota metodologica ha la finalità di mettere il lettore nelle condizioni di comprendere il percorso avviato dalla cooperativa per la redazione del Bilancio Sociale, così da offrire un quadro chiaro rispetto agli aspetti caratteristici del processo di svolgimento che ha portato alla realizzazione del documento.

Per la compilazione si è scelto il supporto della **piattaforma ISCOOP di Legacoopsociali**, che offre un modello in compliance con le “Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore” emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

ISCOOP è la piattaforma di Legacoopsociali utile a supportare le cooperative sociali e le imprese sociali cooperative associate a Legacoop nell’elaborazione del proprio bilancio sociale.

La piattaforma ci ha permesso di redigere il documento seguendo una procedura guidata, organizzata attraverso un form compilabile online e basata su un modello elaborato dal gruppo di lavoro sul bilancio sociale di Legacoopsociali.

Il fine ultimo del modello adottato è quello di fornire un approccio di redazione di bilancio che sia prima di tutto inteso come processo culturale condiviso dai membri della cooperativa superando il concetto di bilancio sociale come strumento di marketing o imposizione normativa. Così inteso questo risulta uno strumento strategico capace di incidere non solo sulla reputazione e sulla promozione della cooperativa, ma anche di comunicare le proprie scelte socio-ambientali e di governance ai soci, agli stakeholder e alle comunità di riferimento.

Il modello messo a disposizione tramite la piattaforma Iscoop illustra i principi e le indicazioni di base necessari a rendere la costruzione del bilancio sociale un processo interno da comunicare e condividere con i propri portatori d'interesse.

I contenuti del modello iscoop sono stati messi a punto dall’esperienza dei partecipanti del gruppo di lavoro, dall’evoluzione degli standard di rendicontazione nazionale e internazionale, dalle necessità delle cooperative stesse e dal mondo di Legacoopsociali. Per la compilazione non sono stati utilizzati altri standard di riferimento.

Inoltre, il modello è stato strutturato per essere fruibile da tutti in modo chiaro e veloce, senza un impegno eccessivo in termini di tempo e risorse e costruito in modo dinamico così da renderlo comparabile sia con gli elaborati futuri sia con quelli delle altre cooperative. Infine, il modello rende costante e dinamico il reperimento dei dati e delle informazioni e ciò permette di soddisfare i principi di trasparenza e attendibilità, essenziali per una migliore fruizione da parte del lettore.

Il modello si compone di un set d’indicatori qualitativi e quantitativi di base (livello obbligatorio) e un set d’indicatori e informazioni aggiuntive (livello facoltativo). Si è scelto di compilare i seguenti campi facoltativi, compresi nei rispettivi ambiti e sezioni, per arricchire il documento con informazioni utili agli stakeholder e per delineare un quadro ancora più completo della Cooperativa:

Ambito: “Sociale, persone obiettivi e attività” alla sezione “occupazione sviluppo e valorizzazione dei lavoratori “tipologia contratti di lavoro applicati” e stata riportata una breve descrizione dei CCNL applicati agli occupati soci e non soci;

Ambito: “Sociale, persone obiettivi e attività” alla sezione “tipologia e ambiti corsi di formazione” è stata riportata una breve descrizione dei corsi di formazione svolti da parte dei soci lavoratori

Ambito: “Responsabilità sociale d’impresa (RSI)” alla sezione “obiettivi sviluppo sostenibile” sono stati compilati i campi “obiettivi” e “politiche e strategie”;

Ambito: “Cooperazione” alla sezione “la scelta cooperativa” è stato compilato il campo del “valore cooperativo”;

Ambito: “Obiettivi di miglioramento” alla sezione descrittiva “obiettivi di miglioramento strategici”;

Area: “Innovazione” alla sezione “ricerca e attività sperimentali o innovative” è stato compilato il campo “attività di ricerca e progettualità intraprese e svolte”.

Il gruppo di lavoro che ha partecipato alla compilazione del modello del Bilancio Sociale è composto dai membri del Consiglio di Amministrazione, i quali sono anche soci lavoratori.

Il percorso è stato caratterizzato da:

Fase 1: conoscenza della piattaforma Iscoop e partecipazione ai webinar informativi;

Fase 2: scelta del livello di approfondimento delle informazioni;

Fase 3: reperimento e raccolta delle informazioni in base agli indicatori di performance richiesti dal modello di Legacoopsociali;

Fase 4: valutazione sull'introduzione di informazioni aggiuntive;

Fase 5: elaborazione dei dati e delle informazioni;

Fase 6: redazione del bilancio sociale tramite compilazione del modello di Legacoopsociali;

Fase 7: controllo, revisione e discussione.

Gli interlocutori esterni, che sono stati coinvolti per la ricerca delle informazioni oltre che a titolo di supporto generale, sono stati rispettivamente:

- consulente del lavoro: relativamente ai dati inerenti la sezione "Sociale: persone, obiettivi e attività", sono stati forniti i livelli d'inquadramento degli occupati e i valori della retribuzione annua lorda minima e massima;
- consulente contabile: relativamente alla "situazione economico finanziaria" sono stati forniti i dati numerici in coerenza con quelli riportati nel bilancio d'esercizio.

Per la fase di orientamento e chiarimenti sulla comprensione del modello e delle linee guida per la sua compilazione sono stati interpellati:

- staff Iscoop: interpretazione delle linee guida e orientamento sull'utilizzo del modello di redazione tramite lo strumento delle FAQ;
- referenti Legacoop: supporto generale.

I principi di redazione a cui ci siamo ispirati nella stesura del nostro bilancio sociale sono conformi con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019), questi sono:

1. **rilevanza:** sono state inserite le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento della Cooperativa e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder. Non vi sono state eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate rispetto a quelle svolte nel periodo di riferimento;
2. **completezza:** sono stati identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire loro di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
3. **trasparenza:** il modello adottato rende chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
4. **neutralità:** le informazioni sono state rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa e hanno riguardato gli aspetti sia positivi che negativi della gestione, senza distorsioni, volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
5. **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati sono direttamente imputabili all'anno di riferimento inteso come periodo compreso dall'inizio dell'attività Cooperativa (30-06-2020) sino al termine dell'anno stesso;
6. **comparabilità:** l'esposizione dei dati inseriti rende possibile il confronto, per quanto possibile, con altre organizzazioni aventi caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore; essendo il primo anno di rendicontazione non è possibile comparare i dati relativi con eventuali cambiamenti nel tempo della Cooperativa;
7. **chiarezza:** le informazioni sono state espone in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
8. **veridicità e verificabilità:** i dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate;
9. **attendibilità:** i dati positivi riportati sono stati forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non sono stati sottostimati; gli effetti incerti non sono stati prematuramente documentati come certi;
10. **autonomia delle terze parti:** è garantita la completa autonomia e indipendenza di giudizio da parte dei consulenti a cui sono stati richiesti i dati relativi ai livelli d'inquadramento degli occupati, ai valori della retribuzione annua lorda minima e massima e quelli relativi alla situazione economico finanziaria. Non vi sono state valutazioni, giudizi e commenti di terze parti dunque non si è reso necessario allegare apposita nota.

Le tematiche/ambiti e le rispettive sezioni, esplorate durante la redazione del bilancio sono allineate a quelle del modello messo a disposizione da Legacoopsociali, in sintesi queste sono:

Tematiche/Ambiti	Sezioni
Parte introduttiva	Introduzione Lettera del Presidente Nota Metodologica

Identità	Presentazione e dati anagrafici Storia della cooperativa Mission, vision e valori Governance Partecipazione Mappa degli Stakeholder
Sociale: Persone, obiettivi e attività	Sviluppo e valorizzazione dei soci Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori Formazione Qualità dei servizi Impatti dell'attività
Situazione economico-finanziaria	Attività e obiettivi economico-finanziari
RSI	Responsabilità Sociale e Ambientale Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs Coinvolgimento degli stakeholder
Innovazione	Ricerca e attività sperimentali o innovative
Cooperazione	La scelta cooperativa
Obiettivi di miglioramento	Obiettivi di miglioramento (rendicontazione sociale) Obiettivi di miglioramento strategici

Ogni sezione è associata a degli indicatori di performance che forniscono informazioni qualitative e quantitative della cooperativa rispetto alle tematiche individuate. Attraverso gli indicatori è possibile monitorare e misurare costantemente le performance sociali, sia per soddisfare le esigenze personali interne, sia per rendere trasparenti e utili le informazioni contenute nel bilancio sociale.

Nel rispetto del principio di “competenza di periodo” i risultati sociali e le attività rendicontate fanno riferimento al periodo di rendicontazione corrispondente a quello del bilancio d'esercizio.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

Nel Sinis Società Cooperativa Sociale

Partita IVA

01158390953

Codice Fiscale

90045290955

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2020

Associazione di rappresentanza

Reti

Flag Pescando - rete "Rinascendo" nell'ambito della Misura 2.A.3

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

Descrizione attività svolta

- Progettazione e realizzazione di attività di educazione ambientale rivolte ai giovani e alla comunità, diffusione di buone pratiche sui temi del rispetto dell'ambiente e sul benessere della persona, nell'ambito della Gestione del **Centro per l'Educazione Ambientale e alla Sostenibilità** denominato "*Ceas Aristanis*";
- attività di gestione del **Centro di Aggregazione Giovanile "Spazio Giovani F. Busonera"**. Servizi formativi ed informativi di sostegno alla genitorialità, seminari formativi e consulenze. Promozione di attività di interesse culturale e sociale, con finalità educative rivolte alla comunità, ai giovani, al mondo della scuola e ai soggetti svantaggiati. Cessione di sale, spazi e attrezzature con finalità ludico-ricreative e di aggregazione sociale.
- partecipazione ad eventi, manifestazioni, giornate dedicate, a temi d'interesse sociale con finalità educative;
- progettazione e realizzazione, per conto di enti pubblici e privati, di attività educative e di interesse sociale;
- promozione di attività motorie e sportive con finalità educativa.

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.), Gestione spazi pubblici, privati o aree verdi per finalità sociali, culturali, ecc., Ricreazione, intrattenimento, animazione e promozione culturale

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La Cooperativa opera nel comune di Oristano e nel territorio della penisola del Sinis.

Il comune di **Oristano** ha una superficie di circa 85 kmq dove si concentra circa il 20% della popolazione della provincia. Sotto il profilo morfologico il territorio comunale insiste su una superficie in gran parte pianeggiante, con un'altitudine massima di 215 metri sul livello del mare. Al 31 dicembre 2020, i cittadini oristanesi erano 31.218, contro i 31.540 calcolati allo stesso giorno dell'anno prima (e i 31.709 del 31 dicembre 2018), secondo i dati elaborati dall'Ufficio anagrafe del Comune; tra questi solo 115 di nazionalità straniera. Nei 12 mesi del 2020 hanno lasciato la città 788 oristanesi (erano 794 nel 2019), e 131 tra loro erano stranieri. La **popolazione oristanese** è prevalentemente femminile: 16.464 residenti in città sono donne (16.618 nel 2019), contro 14.754 uomini (l'anno prima erano 15.091).

La città di Oristano rappresenta il polo gravitazionale dell'intera provincia grazie ad una localizzazione territoriale baricentrica e alla presenza di infrastrutture di rilievo quali l'area industriale, il porto, uno scalo ferroviario e un aeroporto in attesa di attivazione.

Divenuta capoluogo di provincia nel 1974, la città di Oristano ha acquisito una fisionomia adeguata rispetto al ruolo direzionale di centro urbano che concentra funzioni amministrative, infrastrutture e servizi destinati alla collettività. Il territorio è caratterizzato da una localizzazione strategica in Sardegna e nel Mediterraneo, con accessibilità diretta all'esterno via mare e collegamento verso i maggiori centri della Sardegna attraverso la principale arteria stradale e la rete ferroviaria.

Il trasporto di merci via mare è consentito dal porto industriale, al quale l'area industriale è collegata da un canale attrezzato. L'accessibilità interna al territorio regionale è garantita dalla collocazione di Oristano lungo la SS 131 (Carlo Felice).

La città ospita un'importante infrastruttura di localizzazione per le imprese, l'agglomerato industriale gestito dal Consorzio

per il Nucleo di Industrializzazione dell'Oristanese (CNIO). Le imprese insediate sono prevalentemente di piccole dimensioni, di carattere: industriale, agricolo, artigianale, commerciale e di deposito che operano nel settore meccanico, agroalimentare, delle costruzioni civili ed industriali, dei trasporti e dei servizi. A queste si aggiungono alcune imprese di media o grande dimensione e ad elevata occupazione, la cui produzione è rivolta principalmente a mercati extra-isolani, operanti nei settori agroalimentare, zootecnia, lavorazione di minerali, legname, cartone per imballaggi, cemento.

Le linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione si articolano su quattro aree che rappresentano un insieme omogeneo di indirizzi e progetti capaci di definire un'idea di **città innovativa sostenibile** e competitiva. In particolare viene avviato un **approccio generale teso allo stimolo e alla partecipazione, attraverso il coinvolgimento della comunità intesa sia come singoli cittadini che come associazioni, nella vita politica e amministrativa**. Tale elemento trasversale rappresenta l'aspetto fondamentale per il rafforzamento del senso di appartenenza alla comunità e per la crescita democratica e sociale della città.

Il contesto territoriale di riferimento in cui opera la Cooperativa è rappresentato inoltre dalla **Penisola del Sinis** che si estende in direzione nord-sud da Capo Mannu fino a Capo San Marco, per una lunghezza di circa 19 km e in direzione ovest-est dal Mare di Sardegna fino allo Stagno di Cabras, per una larghezza che varia da 5 a 8 km. Geologicamente il Sinis è per la maggior parte un'area alluvionale ricolmata dai sedimenti provenienti dall'erosione del vicino Montiferru. L'accumulo di detriti ha portato ad unire alla terraferma le zone più a nord-ovest e a sud-ovest della penisola che erano quasi sicuramente degli isolotti separati dalla Sardegna. A testimonianza di questo antico arcipelago è presente, a poche miglia marine ad Ovest del Sinis, la minuscola isola di *Mal di Ventre*. Essa rientra nel perimetro di competenza dell'Area marina protetta Penisola del Sinis e isola di Mal di Ventre, istituita nel 1997, che si estende per circa 26 mila ettari nel territorio di Cabras. Sono presenti numerosi siti di importanza internazionale tra cui lo stagno di Sale'e Porcus (stagno salato temporaneo nel territorio di Riola Sardo e San Vero Milis) che occupa una superficie di 330 ettari, importante luogo di sosta e nidificazione di una ricca avifauna (identificato come zona umida di importanza internazionale secondo la **convenzione di Ramsar**).

Regioni

Sardegna

Province

Oristano

Sede Legale

Indirizzo

Via Gennargentu, 5

Regione

Sardegna

Telefono

+39 392 7317694

Provincia

Oristano

Fax

non presente

C.A.P.

09170

Comune

Oristano

Email

info@nelsinis.it

Sito Web

non presente

Sede Operativa

Indirizzo

Via G. Morosini snc Loc. Sa Rodia

C.A.P.

09170

Regione

Sardegna

Provincia

Oristano

Comune

Oristano

Telefono

0783 791810

Email

info@nelsinis.it

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

La Cooperativa nasce in data 30 giugno 2020 a seguito dell'atto di trasformazione dell'Associazione di Promozione Sociale e Sportivo Dilettantistica denominata "Nel Sinis" la quale è stata attiva sul territorio dall'anno 2011.

I primi 6 mesi di vita hanno rappresentato la fase iniziale: quella cioè di conoscenza, informazione ed esplorazione nel mondo cooperativo. Abbiamo posto in essere politiche di governance che fossero in grado di sostenere e sviluppare l'eredità ricevuta dall'associazione in termini di servizi, attività, valori e funzioni. Questa fase, che noi definiamo "di assestamento" abbiamo cercato di mantenere l'equilibrio tra le varie dimensioni (lavorativa, etica, politica, sociale, finanziaria) al fine di garantirne la sostenibilità senza tralasciare gli spetti legati alle criticità, causate dall'emergenza epidemiologica da Covid19, che hanno caratterizzato il periodo di rendicontazione.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

"La porzione dell'umana società, su cui sono fondate le speranze del presente e dell'avvenire, la porzione degna dei più attenti riguardi è senza dubbio la gioventù. (...)" Cit. Don Bosco.

Contribuire, supportare e incentivare la crescita dell'individuo, inteso come parte fondante del sistema sociale in cui esso vive, rappresenta la **Mission** della nostra Cooperativa. Rivolgiamo particolare attenzione ai giovani, a coloro che versano in condizioni di svantaggio, al mondo adulto in un'ottica che interpreta il percorso di vita degli individui come un processo in cui l'educazione permanente (Lifelong Learning) è parte integrante.

Partendo dai processi educativi poniamo le basi per una società più sana, equa, solidale, proattiva, sostenibile e resiliente. Siamo proiettati verso un futuro, ormai prossimo, caratterizzato dalla sempre maggiore perdita dei valori fondamentali per il benessere sociale. La nostra **Vision** ci offre l'immagine della Cooperativa come un'organizzazione in grado di contrastare tali fenomeni e contribuire attivamente ad "*un'inversione di tendenza*", anche grazie alla passione che mettiamo nel nostro lavoro e ai continui incoraggiamenti che riceviamo dalla collettività.

Governance

Sistema di governo

Gli Organi sociali sono i soci e il Consiglio di Amministrazione. Essi si adoperano per garantire i principi base del modello di organizzazione su cui si fonda la Cooperativa. Sono riservate alla competenza **dei Soci**:

1. l'approvazione del bilancio d'esercizio, la ripartizione del ristorno e la distribuzione degli utili;
2. la nomina degli amministratori e la struttura dell'organo amministrativo;
3. la nomina del sindaco o del revisore ove si verificassero i presupposti di legge di cui all'art. 2543 comma 1 c.c.;
4. le modifiche dello Statuto Sociale;
5. la decisione di aderire ad un gruppo cooperativo paritetico;
6. la decisione di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale o una rilevante modificazione dei diritti dei soci;
7. l'approvazione dei regolamenti interni;
8. la nomina dei liquidatori e i criteri di svolgimento della liquidazione

9. l'approvazione del bilancio sociale in conformità con le linee guida stabilite con decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali ai sensi del d.lgs. 112/2017.

Le decisioni di competenza dei soci sono assunte mediante deliberazione assembleare, con le modalità previste dall'articolo 2479-bis del codice civile.

L'amministrazione della società è affidata al **Consiglio di Amministrazione** composto da almeno tre soggetti, su decisione dei soci in sede di nomina.

In caso di nomina del consiglio di amministrazione, l'amministrazione della cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purchè la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione sia scelta tra i soci cooperatori. Gli amministratori restano in carica per il periodo determinato dai soci al momento della nomina, comunque non superiore a tre esercizi.

Gli amministratori possono essere rieletti.

Qualora non vi abbiano provveduto i soci al momento della nomina, il consiglio di amministrazione elegge fra i suoi membri un presidente ed un vicepresidente.

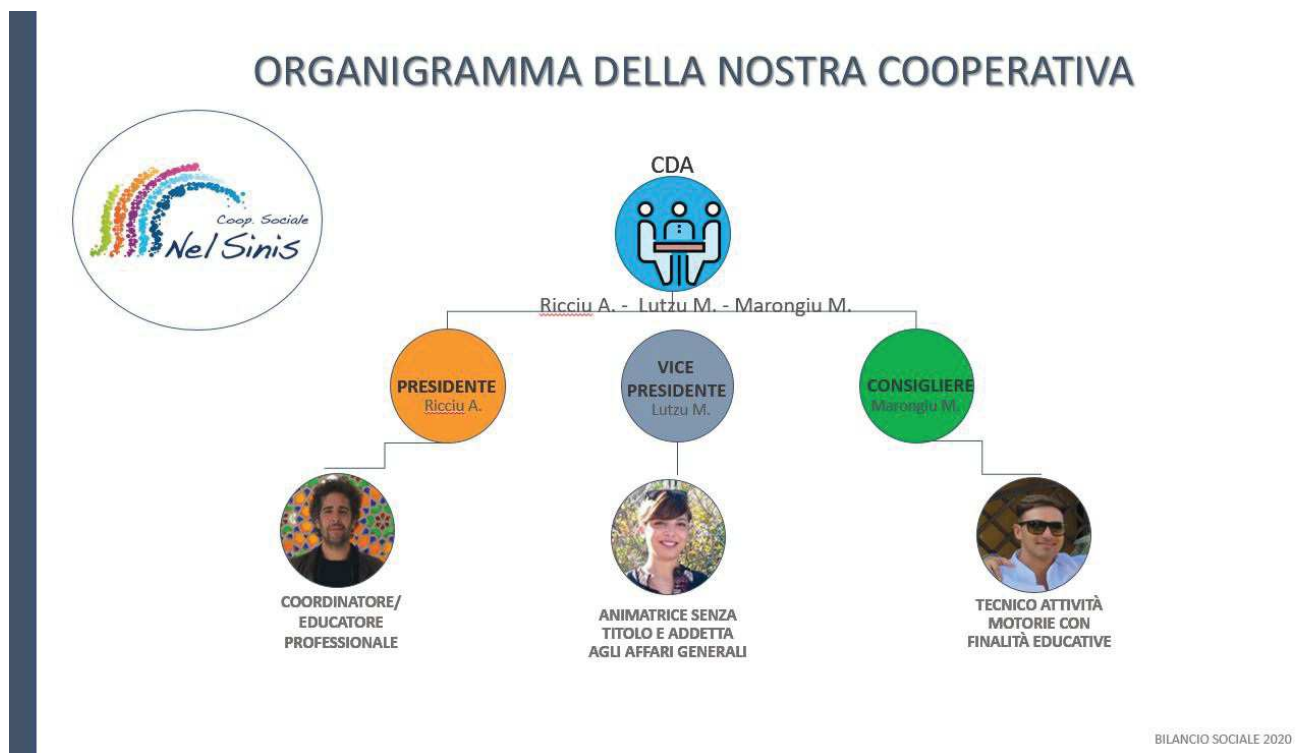
Il consiglio di amministrazione ha tutti i poteri per l'amministrazione della cooperativa. In sede di nomina possono tuttavia essere indicati limiti ai poteri degli amministratori.

Spetta al Consiglio di Amministrazione:

1. la convocazione dell'assemblea dei soci;
2. la convocazione delle eventuali assemblee speciali dei possessori di strumenti finanziari;
3. la redazione dei bilanci consuntivi e degli eventuali bilanci preventivi nonché la propria relazione al bilancio;
4. la redazione del bilancio sociale
5. relazionare in occasione dell'approvazione del bilancio sociale sulle differenze retributive dei lavoratori di cui all'articolo 13 del d.lgs 112/2017.

Il **Presidente** è il legale rappresentante della Cooperativa, presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione, svolge funzioni di coordinamento generale delle attività della Cooperativa. In sua assenza la funzione di rappresentanza è delegata per statuto al **Vicepresidente**.

Organigramma



Responsabilità e composizione del sistema di governo

La Cooperativa non ha organi di controllo esterni, è composta dai 3 soci fondatori. Il Presidente è il titolare del trattamento dei dati degli utenti che frequentano le attività. Egli è anche l'RSPP dell'azienda ed è autorizzato ad operare nel conto corrente bancario della Coop.

La Vicepresidente è responsabile del trattamento dei dati degli utenti che frequentano le attività, ricopre il ruolo di RLS dell'azienda ed è autorizzata ad operare nel conto corrente bancario della coop.

Il Consigliere è anch'esso responsabile del trattamento dei dati degli utenti che frequentano le attività.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Antonio Ricci	Presidente e Consigliere	30-06-2020	fino approvazione del bilancio 31-12-2022
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Mariangela Lutzu	Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione e Consigliere	30-06-2020	fino approvazione del bilancio 31-12-2022
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Marco Marongiu	Consigliere	30-06-2020	fino approvazione del bilancio 31-12-2022

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Antonio Ricci

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

1

Consiglio di amministrazione

Numero mandati dell'attuale Cda

1

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

3

Maschi

2

Totale Maschi

%66.67

Femmine

1

Totale Femmine

%33.33

fino a 40 anni

2

Totale fino a 40 anni

%66.67

da 41 a 60 anni

1

Totale da 41 a 60 anni

%33.33

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Vita associativa

I soci partecipano democraticamente e attivamente alla vita associativa non solo attraverso le assemblee in cui vengono prese le decisioni, ma anche attraverso scelte quotidiane volte a migliorare l'offerta dei servizi offerti e le relazioni con gli stakeholder. Vengono tenuti in gran considerazione consigli ed opinioni dei soci, opportunamente discussi e condivisi in sede di riunione. I soci sono anche lavoratori; tale aspetto garantisce la piena partecipazione ad ogni aspetto della vita associativa. I tre soci ricoprono anche le cariche dei tre membri del Consiglio di Amministrazione, pertanto partecipano sia alle assemblee dei soci che a quelle del consiglio di amministrazione.

Numero aventi diritto di voto

3

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

2

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
30-06-2020	3	0	%100.00
27-07-2020	3	0	%100.00

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Stakeholder interni:

- **soci lavoratori:** la Cooperativa è formata da 3 soci che insieme riescono ad apportare un valore aggiunto di grande rilievo alla stessa. Antonio Ricciu svolge le mansioni di educatore professionale e coordinatore; Mariangela Lutz svolge mansioni di segreteria, front office e animazione; Marco Marongiu svolge le mansioni di istruttore e animatore delle attività motorie e sportive con finalità educative.

Stakeholder esterni:

- **pubblica amministrazione:** confronto con la P.A. in merito allo svolgimento di progetti finanziati dalla Regione Sardegna e dei servizi in gestione;
- **Legacoopsociali:** adesione alla Legacoop per l'importanza di "fare rete" con le altre cooperative e di fruire dei vantaggi e dei servizi erogati;
- **consulenti:** consulente del lavoro e contabile;
- **committenti:** realizziamo progetti e attività educative per conto terzi;
- **professionisti:** a vario titolo la Cooperativa si avvale di professionalità esterne;
- **collaboratori non soci:** un collaboratore esterno ha operato nell'ambito della realizzazione di un'azione progettuale;
- **utenti:** i destinatari delle nostre attività con finalità educative presso il Centro di Aggregazione Giovanile che la Cooperativa gestisce;
- **partner:** coinvolgimento attivo di altre realtà cooperative, di associazioni, ed enti pubblici e privati nelle attività progettuali specifiche;
- **istituzioni scolastiche:** queste sono coinvolte in attività e progetti educativi;
- **collettività:** la Cooperativa si rivolge a tutta la comunità in azioni educative e formative partecipando a iniziative/eventi a tema e offrendo i propri servizi;
- **famiglie:** coinvolgimento attivo alle attività da parte delle famiglie degli utenti del Centro di Aggregazione Giovanile;
- **territorio:** tutte le nostre attività hanno come obiettivo il rispetto, la conoscenza e la valorizzazione del territorio, anche

inteso dal punto di vista ambientale.

Immagine

MAPPA DEGLI STAKEHOLDER DELLA NOSTRA COOPERATIVA



BILANCIO SOCIALE 2020

Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Il vantaggio di diventare socio è rappresentato dall'opportunità di instaurare con la cooperativa un rapporto di scambio mutualistico e di sana cooperazione, che si esprime anche tramite l'incentivo all'inserimento nel mondo del lavoro alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. La Cooperativa può essere paragonata ad un sistema che funziona in virtù degli elementi che lo compongono; i soci rappresentano proprio tali elementi pertanto il loro ruolo è di fondamentale importanza per il suo funzionamento. La partecipazione del socio alle scelte e alle decisioni contribuisce all'instaurarsi di un rapporto basato sul "senso di appartenenza alla Cooperativa".

In conclusione fare parte di una cooperativa in qualità di socio vuol dire avere chiaro che non si entra per avere un profitto ma per scambiare competenze, per percorrere insieme una strada di mutuo e reciproco aiuto, di arricchimento reciproco a livello personale e sociale. Diviene pertanto essenziale sentire la Cooperativa, nella quale si lavora e si investe, anche "propria", discutendone e condividendone le scelte. Questo significa tarare il proprio operato in funzione sì del raggiungimento del benessere comune, ma anche dell'obiettivo specifico della Cooperativa.

Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari

3

Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori

3

Soci Svantaggiati

0

Soci Persone Giuridiche

0

Focus Soci persone fisiche

Genere

Maschi	2	%67
Femmine	1	%33

Totale
3.00

Età

fino a 40 anni	2	%66.67
Dai 41 ai 60 anni	1	%33.33

Totale
3.00

Nazionalità

Nazionalità italiana	3	%100.00
----------------------	---	---------

Totale
3.00

Studi

Laurea	2	%66.67
Scuola media superiore	1	%33.33

Totale
3.00

Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
3	0	0	0
%100.00	%0.00	%0.00	%0.00

Totale
3.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La Cooperativa ordinariamente si avvale del lavoro dipendente di due soci e del lavoro senza vincolo di subordinazione di un socio. I due soci esercitano la loro professione in virtù dei CCNL propri delle cooperative sociali previsti per il loro profilo e le mansioni assegnate, nella forma di rapporto a tempo pieno e indeterminato; il socio non dipendente esercita l'attività in virtù di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa. Nell'anno di riferimento ci si è avvalsi della collaborazione occasionale di un non socio per la realizzazione di un'azione progettuale specifica.

Welfare aziendale

Allo stato attuale la cooperativa non ha attivato forme di welfare o benefit in favore dei soci.

Numero Occupati

2

Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi	Occupati soci Femmine	
1	1	
		Totale
		2.00

Occupati non soci Maschi	Occupati non soci Femmine	
0	0	
Occupati soci fino ai 40 anni	Occupati soci da 41 a 60 anni	Occupati soci oltre 60 anni
1	1	0
		Totale
		2.00

Occupati NON soci fino ai 40 anni	Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni	Occupati NON soci oltre i 60 anni
0	0	0
		Totale

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
2	0	0
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo	
0	0	
		Totale
		2.00

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
0	0	0
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo	
0	0	
		Totale

Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea
2	0	0
		Totale
		2.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea
0	0	0

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	1	1
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
		2.00	

Attività svolte dai volontari

Nessuna, in quanto non vi sono stati volontari.

Livelli di inquadramento

C1 (ex 4° livello)

Impiegato d'ordine Femmine

1

Totale

1.00

D2 (ex 6° livello)

Educatore professionale Maschi

1

Totale

1.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

I contratti applicati sono i seguenti:

CCNL per le cooperative sociali, indeterminato a tempo pieno;
Contratto di collaborazione coordinata e continuativa D. lgs. 81 del 2015;
Contratto di lavoro autonomo occasionale art. 2222 del Codice Civile.

Politiche interne per la determinazione dei compensi:

I compensi dei 2 lavoratori dipendenti è stabilito dai contratti nazionali del lavoro.

Il compenso orario netto per il contratto di collaborazione coordinata e continuativa è stato deliberato in sede di assemblea del Consiglio di Amministrazione, in relazione ai prezzi di mercato per la prestazione di attività equipollenti a quella richiesta, per l'esperienza maturata dal socio e i titoli in suo possesso.

Il compenso per il contratto di lavoro autonomo occasionale è stato accordato in base alla tipologia di servizio reso e ai correnti prezzi di mercato.

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 50.00
2	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 0.00
0	
Collaboratori continuative	% 25.00
1	
Lavoratori autonomi	% 25.00
1	
Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	
<hr/>	
Totale	
4.00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
39551.07	39551.07	1.00

Nominativo	Tipologia	Importo
Antonio Ricciu	compensi	0
Nominativo	Tipologia	Importo
Mariangela Lutz	compensi	0
Nominativo	Tipologia	Importo
Marco Marongiu	compensi	0

Dirigenti

Nominativo
Non vi sono dirigenti

Tipologia
compensi

Importo
0

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali
0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Nell'anno di riferimento, essendo la cooperativa costituitasi da 6 mesi non è stato ancora adottato il piano formativo aziendale.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata)
Salute e sicurezza	art. 37 del D. Lgs. 81/2008 in merito alla sicurezza sul luogo di lavoro

Breve descrizione (facoltativo)

Conforme Art. 37 del D.Lgs. 81/08 e accordo conferenza permanente Stato, Regioni, Province Autonome del 21/12/2011. La durata e gli argomenti trattati nel corso sono relativi al percorso formativo "minimo" previsto dal punto 4 dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 repertorio atti n°221/CSR e includono i rischi per la salute determinati dal Virus SARS-CoV-2 e misure di sicurezza anticontagio COVID-19.

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
8	1

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione
8

Totale organico nel periodo di rendicontazione
3

Rapporto
3

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

Le finalità sociali, educative e formative della Cooperativa si concretizzano in una serie di azioni realizzate durante il periodo di riferimento: tutte finalizzate alla promozione dell'individuo, alla valorizzazione del suo percorso di vita, alla promozione del benessere psicofisico, al contrasto della povertà educativa e al sollevamento della persona dalle situazioni di disagio sociale e relazionale, all'educazione ambientale e sensibilizzazione sul tema del rispetto dell'ambiente. La tipologia dei servizi realizzati è di natura educativa e formativa e si concretizza:

1) nella gestione del servizio erogato presso il **Centro di Aggregazione Giovanile "Spazio Giovani F. Busonera"** di Oristano con finalità educativa, culturale e sportiva. Presso il Centro vengono erogate una serie di attività quali ad esempio: percorsi di avvicinamento ed educazione all'attività motoria e sportiva, supporto allo studio, supporto alla genitorialità, avvicinamento e pratica all'uso delle nuove tecnologie, attività culturali, realizzazione di giornate dedicate ai principali temi d'interesse giovanile e percorsi formativi su: legalità, sessualità, alimentazione, uso e abuso di sostanze stupefacenti. Gli utenti beneficiari diretti sono rappresentati da minori e giovani adulti. I beneficiari indiretti sono i loro genitori, le famiglie e

tutta la comunità in generale. I risultati raggiunti sono rappresentati dal buon grado di coinvolgimento degli utenti del Centro che registra una presenza media giornaliera di n. 10 ragazzi (dato diminuito del 50% rispetto agli anni precedenti - causa emergenza epidemiologica) e dal coinvolgimento attivo di parte dei loro genitori. Altro risultato è rappresentato dagli sforzi compiuti per la diffusione presso la comunità locale, di sani valori, contenuti educativi, occasioni di aggregazione, contrasto agli atteggiamenti passivizzanti e promozione di una cultura che promuova il senso di appartenenza alla città.

Gli effetti positivi suscitati nei portatori d'interesse sono rappresentati da:

- la collaborazione attiva nel processo di scambio di esperienze e nel rapporto reciproco avvenuto durante la realizzazione degli intenti;
- la creazione, lo sviluppo e il rafforzamento della rete degli stakeholder.

Il progetto gestionale del servizio prevede una serie di attività/azioni le quali sono state realizzate compatibilmente con fattori ostacolanti quali l'emergenza epidemiologica.

2) nella gestione del **Centro per l'Educazione Ambientale e alla Sostenibilità di Oristano “ CEAS Aristanis”**, presso il quale la finalità educativa ambientale e alla sostenibilità si concretizza nella realizzazione di progetti volti a formare, informare, educare e promuovere buone pratiche nell'ambito della tutela e del rispetto della natura e dell'ambiente. Il destinatario diretto delle attività del CEAS è tutta la comunità con particolare riferimento alla fascia giovanile e alla scuola.

I risultati conseguiti fanno riferimento:

- al numero di destinatari raggiunti/coINVOLTI nelle campagne informative, nei progetti e nelle attività educative per un totale di n. 530 soggetti;
- alla diffusione presso la comunità locale, di buone pratiche sul tema del rispetto dell'ambiente e di soluzioni da adottare per uno stile di vita maggiormente ecosostenibile.

Gli effetti positivi suscitati nei portatori d'interesse sono rappresentati da:

- la collaborazione attiva nel processo di scambio di esperienze e nel rapporto reciproco avvenuto durante la realizzazione degli intenti;
- la creazione, lo sviluppo e il rafforzamento della rete degli stakeholder;
- maggiore propensione da parte dei portatori d'interesse a collaborazioni future e all'ampliamento della rete.

Gli obiettivi dichiarati nel progetto sono stati, in parte, oggetto di rimodulazione per poterli meglio adattare alle restrizioni dettate dall'emergenza epidemiologica.

3) nella realizzazione di **percorsi di sensibilizzazione per una corretta raccolta differenziata dei rifiuti** e l'adozione di buone pratiche a riguardo. I destinatari diretti sono stati l'Azienda Ospedaliera locale e la Casa di Detenzione S. Soro.

I risultati raggiunti fanno riferimento:

- al coinvolgimento partecipato da parte degli ospiti dell'istituto di pena (250 unità) e del corpo di polizia penitenziaria(151 unità);
- alla diffusione di regole per un corretto conferimento dei rifiuti presso la struttura ospedaliera rivolto ai degenti ed a tutto il personale impiegato.

Gli effetti positivi suscitati nei portatori d'interesse sono rappresentati da:

- un miglioramento nella gestione dei rifiuti da parte delle strutture interessate;
- una riduzione del costo della gestione dei rifiuti urbani;
- l'acquisizione di buone pratiche sul tema.

Le attività previste sono state realizzate in relazione alla disponibilità delle due strutture coinvolte.

4) Nella realizzazione di **progetti di educazione ambientale e alla sostenibilità** finalizzati al contrasto dell'inquinamento marino e costiero da plastica e microplastica in nome e per conto dell'Area Marina Protetta Penisola del Sinis-Isola di Maldiventre.

I destinatari diretti sono stati i residenti, i turisti, le scuole e i giovani, quelli indiretti sono rappresentati da tutta la comunità.

I risultati attesi fanno riferimento:

- al numero di destinatari raggiunti/coINVOLTI nelle campagne informative, nei progetti e nelle attività educative per un totale di n. 876 persone;
- alla diffusione presso la comunità locale, di buone pratiche sul tema del rispetto dell'ambiente e di soluzioni da adottare per uno stile di vita maggiormente ecosostenibile.

Gli effetti positivi suscitati nei portatori d'interesse sono rappresentati da:

- la collaborazione attiva nel processo di scambio di esperienze e nel rapporto reciproco avvenuto durante la realizzazione degli intenti;

- la creazione, lo sviluppo e il rafforzamento della rete degli stakeholder;
- maggiore propensione da parte dei portatori d'interesse a collaborazioni future ed all'ampliamento della rete.

Gli obiettivi dichiarati nel progetto sono stati, in parte, oggetto di rimodulazione per poterli meglio adattare alle restrizioni dettate dall'emergenza epidemiologica.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo	1856	<ul style="list-style-type: none"> • CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE: n. 49 minori; • CEAS: numero di destinatari coinvolti nelle campagne educative e nei progetti n. 530 tra minori e adulti; • PERCORSI DI SENSIBILIZZAZIONE PER UNA CORRETTA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI: Azienda Ospedaliera locale e la Casa di Detenzione S. Soro n. 401 adulti; • REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI EDUCAZIONE AMBIENTALE E ALLA SOSTENIBILITÀ: n. 876 tra minori, adulti, residenti e turisti.

Utenti per tipologia di servizio

Unità operative Cooperative Tip. A

Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo

Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.)	1	Oristano
	Numero Unità operative	

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

L'impatto occupazionale interno della cooperativa è rappresentato dall'impiego di 3 soci lavoratori e da un non socio lavoratore occasionale.

Altro genere di impatto che l'operato della Cooperativa ha sul territorio, sulle comunità locali e sugli utenti è quello di generare valore sociale, offrendo opportunità e servizi.

Gli impatti sull'ambiente risiedono nella capacità della Cooperativa di sensibilizzare e di educare all'adozione di atteggiamenti positivi e di buone pratiche per una riduzione dell'impatto antropico sulla natura.

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
---	---------------------------	---------------------------

Rapporto con la collettività

L'attività principe della Cooperativa è relativa all'erogazione di servizi di natura socio-educativa, anche attraverso l'organizzazione di attività in diversi ambiti di interesse sociali quali: cultura, ambiente, attività motoria e sportiva, arte, alimentazione e benessere, aggregazione.

Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

Ambito attività svolta Ambientale	Tipologia attività svolta Attività di educazione ambientale e di sensibilizzazione sul tema dell'inquinamento marino nell'ambito del progetto RAS	Denominazione attività e/o progetto "Un mare di plastica"
Numero di Stakeholder coinvolti 9	Tipologia di stakeholder 'collettività' Regione Sardegna, Amministrazioni Locali, comunità locale, turisti, istituti di ricerca, Istituti comprensivi.	
Ambito attività svolta Ambientale	Tipologia attività svolta Attività di educazione ambientale e di sensibilizzazione sul tema dell'inquinamento marino nell'ambito del progetto RAS, organizzazione di una giornata di sensibilizzazione e di pulizia del porticciolo di Torre Grande; installazione di stand informativi presso di punti di varo e alaggio delle imbarcazioni	Denominazione attività e/o progetto "Navighiamo un mare pulito"
Numero di Stakeholder coinvolti 13	Tipologia di stakeholder 'collettività' Regione Sardegna, Comunità, diportisti, gestori di marine e tutti coloro che gravitano attorno al mondo della nautica	
Ambito attività svolta Ambientale	Tipologia attività svolta Percorso di sensibilizzazione per una corretta raccolta differenziata: realizzazione di materiale informativo in collaborazione con l'azienda "Formula Ambiente" e incontri con i destinatari del progetto.	Denominazione attività e/o progetto "Dove va a finire?"
Numero di Stakeholder coinvolti 3	Tipologia di stakeholder 'collettività' Struttura ospedaliera S. Martino (degenti), e casa di reclusione S. Soro a Massama (detenuti e corpo polizia penitenziaria), azienda per lo smaltimento dei rifiuti.	
Ambito attività svolta Ambientale	Tipologia attività svolta Avvio progetto di educazione all'ambiente e alla sostenibilità riguardante la tutela e il recupero dei beni comuni: Creazione di orti e giardini da destinare alla comunità presso il C.A.G. di Oristano	Denominazione attività e/o progetto "Coltiviamo la Biodiversità in città"
Numero di Stakeholder coinvolti 14	Tipologia di stakeholder 'collettività' Regione Sardegna, utenti del C.A.G., tutta la comunità, Istituti Comprensivi, Associazioni APS, ASD e di volontariato, Federazione provinciale Coldiretti, Cooperative sociali, Corpo Forestale, Agenzia regionale Forestas, comitato provinciale Legambiente.	
Ambito attività svolta Sociale	Tipologia attività svolta Centro di Aggregazione Giovanile con finalità educative, culturali e sportive	Denominazione attività e/o progetto Centro di Aggregazione Giovanile "Spazio Giovani F. Busonera"
Numero di Stakeholder coinvolti 5	Tipologia di stakeholder 'collettività' Utenti minorenni, giovani adulti e loro famiglie/genitori di Oristano e della Provincia. Rete degli Istituti comprensivi di Oristano. Associazioni culturali e sportive, Comune di Oristano.	

Ambito attività svolta Culturale	Tipologia attività svolta Mostra che illustra il tema dell'inquinamento marino e costiero da plastiche e microplastiche, l'interazione della plastica con la fauna marina, l'ingresso nella catena alimentare, le implicazioni per la salute e alcune soluzioni per contrastare il fenomeno.	Denominazione attività e/o progetto "Un mare di plastica: viaggio nella Penisola del Sinis alla scoperta di un nemico insidioso"
Numero di Stakeholder coinvolti 10	Tipologia di stakeholder 'collettività' Regione Sardegna, Amministrazioni locali, turisti, residenti, Istituti Comprensivi, comunità, ente di ricerca scientifica.	

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

I rapporti instaurati con la pubblica amministrazione si concretizzano con:

- la gestione del servizio educativo culturale e sportivo erogato presso il Centro di Aggregazione Giovanile F. Busonera;
- la gestione del Centro di Educazione Ambientale e alla Sostenibilità;
- la realizzazione di progetti di **educazione ambientale e alla sostenibilità** per conto di Aree Marine Protette;
- il coordinamento di percorsi di **messa alla prova** di minori posti in essere dall'Ufficio per il Servizio Sociale per i Minori del tribunale;
- accoglienza di **tirocini formativi** universitari.

Impatti ambientali

Le attività svolte dalla cooperativa per ridurre gli impatti ambientali sono:

- sensibilizzazione continua all'utilizzo di energie rinnovabili;
- sensibilizzazione per una corretta raccolta differenziata;
- sensibilizzazione verso una sana alimentazione tramite l'utilizzo di alimenti integrali, biologici ed a Km 0;
- utilizzo, diffusione e sensibilizzazione all'uso di prodotti ecologici/naturali in alternativa a quelli sintetici.

Le azioni correttive applicate presso la sede operativa sono relative a :

- utilizzo relativa cartellonistica indicante la necessità di gestire razionalmente la risorsa idrica ed il consumo di energia elettrica;
- utilizzo di toner rigenerati per le stampanti;
- utilizzo di prodotti ecosostenibili per la pulizia dei locali;
- utilizzo di alimenti biologici ed a Km 0;
- utilizzo di carta riciclata certificata ecolabel;
- utilizzo di stoviglie compostabili;
- approvvigionamento idrico da fonti pubbliche e utilizzo di contenitori in vetro;
- dotazione di borracce riutilizzabili ai lavoratori e agli utenti dei servizi;
- utilizzo di macchina del caffè espresso, che non necessita di capsule o cialde;
- utilizzo di spugne vegetali a basso impatto ambientale per la pulizia dei locali.

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

A seguito dell'atto di trasformazione la Cooperativa ha acquisito il patrimonio dell'associazione. Dalla lettura del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2020 si evince una perdita di € 75,00. Essa è da imputare ai maggiori costi sostenuti per la suddetta trasformazione.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€46.682,00
Attivo patrimoniale	€96.617,00
Patrimonio proprio	€89.477,00
Utile di esercizio	-€75,00

Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
47483	0	0

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	40553	% 85.41
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	70	% 0.15
Ricavi da persone fisiche	6059	% 12.76
Donazioni (compreso 5 per mille)	801	% 1.69
		Totale
		47'483.00

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;	46682
Totale	46'682.00

Fatturato per servizio Cooperative tip.A

Fatturato per Territorio

Provincia

Oristano	46682	% 100.00
----------	-------	----------

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

La responsabilità sociale è innanzi tutto una dimensione che trova il suo fondamento nello statuto sociale; all'art. 3 si legge: "La cooperativa, conformemente all'art. 1 della Legge 381/1991, ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei servizi e delle attività di cui alla lettera a) dell'art. 1 della legge 381/91 nonché attraverso le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ai sensi del d.lgs 3 luglio 2017, n. 112, il tutto senza scopo di lucro". Il concetto di responsabilità sociale della Cooperativa trova la sua espressione nelle scelte, nelle politiche, nelle attività e nel sistema di relazioni poste in essere. Tali aspetti definiscono il nostro operato per offrire un contributo positivo, durevole e sostenibile alla società, alla sua crescita e al suo sviluppo.

Attraverso i servizi offerti, i progetti realizzati e le attività proposte intendiamo creare valore sociale seguendo un'etica che sia a vantaggio della comunità e degli individui che la compongono, senza dimenticare l'impatto sui nostri principali stakeholder. E' d'esempio, in particolare, il lavoro che svolgiamo nella conduzione del Centro di Aggregazione Giovanile inteso non solo quale punto d'incontro tra le persone ma quale elemento catalizzatore di energie e sinergie, in grado di contribuire all'Empowerment personale e collettivo.

La Cooperativa interpreta la responsabilità sociale e ambientale d'impresa come concetti strettamente interconnessi: solamente a partire da persone attente all'ambiente, consapevoli dell'importanza di mantenerlo sano, pulito, naturale il più possibile, si può sviluppare e consolidare un'idea di società rispettosa, solidale, pronta ad accogliere e sostenere il "diverso", attenta ai bisogni delle persone, ai loro diritti, alla crescita e al pieno sviluppo del loro potenziale umano. Ne deriva che solamente una società come sopra descritta è potenzialmente in grado di sostenere la natura e tutelare l'ambiente che la ospita. In tal senso intesa, la stretta connessione tra la dimensione sociale e ambientale guida l'operato della Cooperativa in senso lato e ne definisce le politiche di responsabilità.

In relazione all'ambiente e alla sua sostenibilità, il concetto di responsabilità d'impresa non solo è parte integrante e complementare nel nostro "fare", ma anche oggetto di educazione, sensibilizzazione e diffusione e parte integrante delle finalità che il Centro di educazione ambientale e alla sostenibilità, che la Cooperativa gestisce, si propone. Una doppia valenza dunque: interna per ciò che riguarda la dimensione economica, professionale, sociale, umana della cooperativa, esterna per l'impegno, la dedizione, l'attenzione che poniamo nella trasmissione, nel dialogo, nella diffusione di un concetto così importante tra i nostri stakeholder e la comunità tutta.

La coerenza interna alla cooperativa, rispetto al concetto di responsabilità ambientale, si esprime tramite:

- **la dimensione economica:** attenzione per gli acquisti “green” ed ecosostenibili piuttosto che economici;
- **materiali e attrezzature:** utilizzo di macchina del caffè espresso (senza capsule o cialde), utilizzo di stoviglie lavabili e/o compostabili, utilizzo di alimenti biologici ed a Km 0, utilizzo di prodotti ecosostenibili per la pulizia dei locali; utilizzo di carta riciclata certificata ecolabel; utilizzo di spugne vegetali a basso impatto ambientale per la pulizia, utilizzo di toner rigenerati;
- **approvvigionamento idrico:** approvvigionamento idrico da fonti rinnovabili;
- **i lavoratori:** garanzia di lavorare in un ambiente sano, attento a ridurre gli impatti ambientali fornendo informazioni puntuali ai lavoratori sulla corretta raccolta differenziata e dotando i locali di appositi contenitori; dematerializzazione delle informazioni;
- **i soci:** costante ricerca e adozione di soluzioni e politiche di sostenibilità ambientale;
- **gli utenti:** sensibilizzazione ed educazione continua all'utilizzo di energie rinnovabili, all'uso di cibi biologici, integrali ed a Km 0, all'utilizzo consapevole delle risorse, alla corretta raccolta differenziata;
- **gli stakeholder:** collaborazione con gli enti locali, le scuole e i partner per elaborare ed organizzare attività inerenti il benessere dell'individuo e il rispetto dell'ambiente;
- **i fornitori:** scelta di realtà che adottano politiche di sostenibilità ambientale e Criteri Ambientali Minimi.

Il mezzo attraverso il quale la coerenza esterna della cooperativa, rispetto al concetto di responsabilità ambientale, si palesa parte da una politica progettuale in grado di realizzare interventi densi di contenuti volti a sviluppare e consolidare nei destinatari un forte senso di responsabilità ambientale a livello personale e collettivo. Di seguito alcuni progetti realizzati nell'ambito della tutela dell'ambiente e della sua sostenibilità.

- “Un mare di plastica”: attività educativa e di sensibilizzazione sul tema dell'inquinamento marino e costiero da plastiche e micro plastiche.

Goal dell'Agenda 2030 realizzati nell'ambito del progetto:

GOAL 13 AGIRE PER IL CLIMA - Adottare misure urgenti per combattere i cambiamenti climatici e le loro conseguenze;

GOAL 14 LA VITA SOTT'ACQUA - Conservare e utilizzare in modo sostenibile gli oceani, i mari e le risorse marine.

- Mostra permanente denominata “Un mare di plastica- viaggio nella Penisola del Sinis alla scoperta di un nemico insidioso”, che illustra il delicato tema dell'inquinamento marino e costiero da plastiche e microplastiche.

Goal dell'Agenda 2030 realizzati nell'ambito del progetto:

GOAL 3 SALUTE E BENESSERE - Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età;

GOAL 11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili;

GOAL 14 LA VITA SOTT'ACQUA - Conservare e utilizzare in modo sostenibile gli oceani, i mari e le risorse marine.

- Percorso educativo sul tema della riduzione dei rifiuti e sensibilizzazione per una corretta raccolta differenziata denominato “Dove va a finire?”

Goal dell'Agenda 2030 realizzati nell'ambito del progetto:

GOAL 11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili.

- “Navighiamo un mare pulito” progetto di educazione ambientale e di sensibilizzazione sul tema dell'inquinamento marino e costiero nell'ambito della nautica da diporto, della pesca e della navigazione sportiva e ricreativa.

Goal dell'Agenda 2030 realizzati nell'ambito del progetto:

GOAL 14 LA VITA SOTT'ACQUA - Conservare e utilizzare in modo sostenibile gli oceani, i mari e le risorse marine.

- Avvio delle prime fasi del progetto RAS“Coltiviamo la biodiversità in città” attività di educazione ambientale diretto alla tutela e recupero dei beni comuni.

Goal dell'Agenda 2030 realizzati nell'ambito del progetto:

GOAL 3 SALUTE E BENESSERE - Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età;

GOAL 11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili;

GOAL 15 LA VITA SULLA TERRA - Proteggere, ripristinare e promuovere l'uso sostenibile degli ecosistemi terrestri, gestire in modo sostenibile le foreste, contrastare la desertificazione, arrestare e invertire il degrado dei suoli e fermare la perdita di biodiversità.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner Associazioni no profit, Enti di ricerca, Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Comune di Oristano, Associazione Scienza Società Scienza, IAMC- CNR, associazione fotografica Dyaphrama	Tipologia Attività Mostra denominata “ <i>Un mare di plastica- viaggio nella Penisola del Sinis alla scoperta di un nemico insidioso</i> ”.
Tipologia Partner Altro, Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Comune di Oristano, Consorzio Formula Ambiente	Tipologia Attività “ <i>Dove va a finire?</i> ” - Percorso educativo sul tema della riduzione dei rifiuti e sensibilizzazione per una corretta raccolta differenziata.
Tipologia Partner Altro, Pubblica amministrazione, Associazioni no profit, Enti di ricerca	Denominazione Partnership Manifestazione d'interesse sottoscritta tramite lettera d'intenti	Tipologia Attività “ <i>Navighiamo un mare pulito</i> ”- progetto di educazione ambientale e di sensibilizzazione sul tema dell'inquinamento marino e costiero.
Tipologia Partner Altro, Pubblica amministrazione, Cooperative, Associazioni no profit	Denominazione Partnership Manifestazione d'interesse sottoscritta tramite lettera d'intenti	Tipologia Attività “ <i>Coltiviamo la biodiversità in città</i> ” - progetto di educazione ambientale diretto alla tutela e recupero dei beni comuni
Tipologia Partner Altro, Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Manifestazione d'interesse sottoscritta tramite lettera d'intenti	Tipologia Attività “Un mare di plastica”- progetto di educazione ambientale e di sensibilizzazione sul tema dell'inquinamento marino e costiero.

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

2. sconfiggere la fame: porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione, promuovere un'agricoltura sostenibile; 3. salute e benessere: assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età; 11. città e comunità sostenibili: rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili; 14. vita sott'acqua: conservare e utilizzare in modo durevole gli oceani, i mari e le risorse marine per uno sviluppo sostenibile; 15. vita sulla terra: proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre, gestire sostenibilmente le foreste, contrastare la desertificazione, arrestare e far retrocedere il degrado del terreno, e fermare la perdita di diversità biologica;

Politiche e strategie

- Realizzazione di **progetti di educazione e sensibilizzazione ambientale** rivolti ai giovani e alla comunità.
- **Partnership** con le cooperative, associazioni, enti e stakeholder locali.
- **Diffusione di buone pratiche** sui temi del rispetto e tutela ambientale, contrasto agli sprechi alimentari, promozione di comportamenti proattivi per la tutela della nostra salute.
- **Adozione di politiche interne responsabili** ed ecosostenibili.

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

La politica di condivisione del bilancio sociale che la **Cooperativa Nel Sinis** intende avviare (*essendo il primo anno di attività*)

mira a dare agli stakeholder tutti gli elementi necessari affinché essi possano ottenere informazioni chiare, esaustive, reali e di facile lettura, così da poter veicolare le proprie scelte, effettuare valutazioni, soddisfare i propri bisogni e aspettative.

Consapevoli che la varietà di tipologia dei nostri stakeholder comporta diversità di esigenze informative si è cercato di ampliare il più possibile l'offerta delle informazioni rese nel presente bilancio. La modalità di tipo informativo che s'intende avviare per gli stakeholder esterni è di tipo "monodirezionale", tramite:

1. pubblicazione nei nostri canali social (pagina facebook, in quanto non ancora dotati di sito web);
2. deposito presso la CCIAA di riferimento;
3. messa a disposizione in bacheca presso la sede operativa del CAG e del CEAS che gestiamo;
4. informazione agli utenti e stakeholder sulla disponibilità di fruizione sia verbalmente che a mezzo email.

Per gli stakeholder interni la diffusione delle informazioni è inoltre garantita dalla presa visione, valutazione e successiva approvazione in sede di assemblea dei soci.

Il fine delle modalità sopra citate è di massimizzare la diffusione delle informazioni garantendo la fruibilità del documento agli stakeholder e di attrarne di nuovi.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci, Lavoratori	Scambio mutualistico, Decisionale e di coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Committenti	relazione o rapporto Affidamento servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Utenti	relazione o rapporto Beneficiari servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Partner	relazione o rapporto Coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

Innovazione

Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

Siamo alla continua ricerca di **soluzioni innovative e/o sperimentali nel campo dell'educazione per la riduzione dell'impatto sull'ambiente delle attività umane**. Nell'anno di riferimento l'attività progettuale ci ha portato alla realizzazione del "*Kit del navigante sostenibile*", pensato e realizzato per sensibilizzare il comparto della navigazione sportiva, da diporto e professionale. L'utilizzo del kit incoraggia l'adozione di comportamenti ecosostenibili durante la navigazione: consiste in una sacca di iuta contenente oggetti da utilizzare in alternativa a quelli d'uso comune maggiormente inquinanti.

Questo si compone di:

1. **borraccia** termica in acciaio riutilizzabile

2. **sacchetto** in cotone per la conservazione degli alimenti
3. **kit di stoviglie** compostabili
4. **panno** per l'assorbimento di oli e idrocarburi di sentina
5. **luffa** - spugna vegetale per la pulizia della barca e/o l'igiene personale
6. **materiale** informativo di tutela ambientale
7. **posacenere** in bambù
8. **sapone** ecologico autoprodotta
9. **decalogo** adesivo sulle buone pratiche

Elenco attività di ricerca e progettualità innovative

Denominazione attività di ricerca o progettualità innovativa	Ambito attività di ricerca o progettualità innovativa	Tipologia attività svolta
"Kit del navigante sostenibile"	Tutela dell'ecosistema e contrasto del fenomeno dell'inquinamento marino e costiero	Progetto di educazione ambientale e alla sostenibilità finanziato dalla Regione Sardegna.
Descrizione obiettivi, attività, stati di avanzamento e risultati	Reti o partner coinvolti	
Sensibilizzare all'utilizzo di soluzioni ecosostenibili durante la navigazione	Pubblica Amministrazione, Enti di ricerca, fondazioni, associazioni, marine, enti istituzionali, aziende private	

Cooperazione

Il valore cooperativo

Nello svolgimento delle sue funzioni l'attività della Cooperativa tiene in considerazione i principi cooperativi e declina le sue attività quotidiane in osservanza degli stessi con le seguenti modalità:

1° Principio: Adesione libera e volontaria

La Cooperativa garantisce l'utilizzazione dei servizi e l'adesione di nuovi soci nel rispetto dei principi di non discriminazione sessuale, sociale, razziale, politica o religiosa.

Ogni individuo, se idoneo e non presenta impedimenti di varia natura, è libero di prendere parte alla Cooperativa, se lo desidera, sentendosi agevolato e incoraggiato tramite una comunicazione adeguata e l'adozione di comportamenti inclusivi.

2° Principio: Controllo democratico da parte dei soci

La partecipazione attiva dei soci alla vita Cooperativa si realizza nel pieno coinvolgimento degli stessi durante le attività, le decisioni e le scelte da adottare. Fondamentale importanza riveste la capacità di ascolto reciproco, la possibilità di scambio di opinioni, di vedute e pareri. Tutto ciò si manifesta in sede di assemblea, in cui ad ogni socio è garantita la partecipazione e l'esercizio del diritto di voto ma anche nelle scelte di tutti i giorni. Tali sono dunque gli strumenti tramite i quali la Cooperativa garantisce il controllo democratico da parte dei soci.

3° Principio: Partecipazione economica dei soci

L'equa partecipazione economica dei soci alla Cooperativa si manifesta sia direttamente attraverso l'espressione del voto sulle decisioni assembleari, sia nel contributo che ognuno di essi offre giornalmente nella determinazione delle politiche che riguardano le materie di natura economica. Si esprime così la piena partecipazione economica alla gestione e destinazione del capitale sociale da parte dei soci.

4° Principio: Autonomia e indipendenza

L'autonomia e l'indipendenza della Cooperativa è garantita dal controllo dei soci tramite il diritto di voto. Ogni socio si esprime secondo criteri d'imparzialità, anche a fronte di accordi con enti terzi i quali non devono influenzare in alcun modo le scelte istituzionali e le decisioni operative.

5° Principio: Educazione, formazione e informazione

Tale principio risiede nella capacità della Cooperativa di creare un *setting* tramite il quale gli stakeholder interni ed esterni possono fruire delle opportunità educative formative e informative offerte. Sono adottati pertanto momenti di confronto costruttivo e apprendimento non formale; ne deriva un processo d'apprendimento tramite il quale tutti coloro che, a vario

titolo, ruotano attorno alla Cooperativa hanno la possibilità di sperimentare forme di arricchimento personale, individuale e di gruppo, anche sotto il profilo formativo informale. Il tutto finalizzato ad un apporto alla cooperativa in termini di competenze, decision making, comprensione dei processi, sviluppo in generale e massima inclusione.

6° Principio: Cooperazione tra cooperative

L'adesione alla Legacoop è lo strumento principe tramite il quale si apre la co-creazione di una rete con le altre cooperative; tale potenziale sinergia si manifesta attraverso la conoscenza reciproca, la capacità di coinvolgimento in attività di rete e in tutte le forme di collaborazione e sostegno reciproco dal punto di vista del supporto durante le attività, la realizzazione di progetti, i momenti formativi e di crescita condivisi. Gli aspetti mutualistici della Cooperativa risiedono anche nella sua capacità di scambiare competenze, esperienze e percorsi di vita professionale e lavorativa.

7° Principio: Interesse verso la comunità

In quanto di tipo Sociale la Cooperativa nel Sinis sposa la visione di una società attiva, proattiva, composta da individui capaci, consapevoli e in grado di far fronte al loro percorso di crescita, anche a livello di comunità. Per tale motivo è indispensabile l'adozione di politiche cooperative che privilegiano l'empowerment a vari livelli: individuale e di gruppo, giovanile e comunitario. A partire da tali competenze acquisite si può avviare un lavoro che tende allo sviluppo delle comunità in modo durevole e sostenibile. Le politiche della Cooperativa e le attività e i servizi proposti sono funzionali al raggiungimento di tale sviluppo, nello specifico tramite: percorsi di riqualificazione urbana, coinvolgimento del tessuto sociale e comunitario nelle attività, azioni per lo sviluppo del senso di appartenenza alla comunità, inclusione sociale a vari livelli, valorizzazione dei beni comuni, percorsi di educazione non formale e informale, cittadinanza attiva, partecipazione alla vita pubblica della città e del territorio, diffusione di atteggiamenti proattivi e solidali tra individui che condividono uno spazio comune. Dette politiche rappresentano il "Core" della cooperativa e derivano direttamente dal volere condiviso e accordato dai soci.

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Obiettivi a medio termine

1. implementazione della redazione grafica
2. implementazione delle modalità di diffusione

Obiettivi a lungo termine

1. raggiungimento di un maggiore livello di approfondimento del bilancio sociale;
2. stakeholder engagement

Obiettivo Redazione grafica	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Migliorare la lettura dei dati e delle informazioni ottenute con l'inserimento di grafici e tabelle esplicative, realizzati tramite l'utilizzo di software dedicati.	Entro quando verrà raggiunto 31-12- 2022
Obiettivo Modalità di diffusione	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Diffondere maggiormente il documento attraverso la creazione di una sezione dedicata nel sito internet della Cooperativa, di futura realizzazione	Entro quando verrà raggiunto 31-12- 2022
Obiettivo Livello di approfondimento del Bilancio sociale	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Raggiungere un incremento del livello di approfondimento rendendo le informazioni maggiormente complete e dettagliate. Inoltre, negli anni a venire avremo la possibilità di approfondire la rendicontazione inserendo elementi di comparazione e valutazione relativi agli anni precedenti.	Entro quando verrà raggiunto 31-12- 2024
Obiettivo Stakeholder engagement	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Migliorare la capacità attrattiva rendendo gli aspetti comunicativi relativi ai vantaggi e alle opportunità d'interessarsi alle attività della Cooperativa.	Entro quando verrà raggiunto 31-12- 2024

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

La Cooperativa si pone obiettivi di miglioramento strategico nei seguenti ambiti:

- **diversificazione dei servizi:** sono tre le aree di competenza dei servizi che s'intendono implementare:

-nuove tecnologie;
-attività motorie e sportive;
-contrasto al fenomeno dell'inquinamento ambientale.

- **crescita professionale interna**
- **raggiungimento dei fini istituzionali**
- **formazione professionale**
- **implementazione numero degli stakeholder e partner**
- **raggiungimento obiettivi 2030**

Altro obiettivo di natura generale e conseguente al miglioramento strategico del lavoro della Cooperativa è relativo all'espansione territoriale del raggio d'azione in cui si andrà ad operare; questo è rappresentato dal nostro interesse ad espandere l'offerta dei servizi nelle comunità limitrofe e in nuovi territori, a livello regionale.

A tal fine sarà necessario investire energie personali interne anche migliorando la capacità di acquisire e coinvolgere nuovi partner e stakeholder.

L'espansione del raggio d'azione della Cooperativa e l'implementazione delle attività offerte renderà necessario il reperimento

di risorse finanziarie tramite nuove progettualità, partecipazione a bandi pubblici e privati, ricerca di nuove fonti di finanziamento.

Altro elemento utile al raggiungimento degli obiettivi è rappresentato dalla necessità di impiegare nuove risorse professionali sia interne che esterne alla Cooperativa.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Diversificazione dei servizi offerti, Raggiungimento dei fini istituzionali	<p>S'intende raggiungere l'obiettivo con la diversificazione dei servizi offerti intesi come nuove modalità e strumenti per il raggiungimento delle finalità della Cooperativa. Gli ambiti sono i seguenti:</p> <p>-nuove tecnologie: mediante l'allestimento di spazi dedicati, presso il Centro di Aggregazione Giovanile, che si avvalgono di strumenti tecnologici quali la stampante 3D, l'incisore a tecnologia laser e la piattaforma hardware "arduino".</p> <p>-attività motorie e sportive: attraverso il miglioramento degli spazi esterni, presso il Centro di Aggregazione Giovanile, per la pratica delle attività, anche grazie all'attenzione verso gli aspetti legati alla sicurezza e all'inclusione dei soggetti svantaggiati. Altra opportunità è rappresentata dalla varietà dei siti del territorio per la pratica outdoor delle attività motorie.</p> <p>-contrasto al fenomeno dell'inquinamento ambientale: tramite le attività educative e di sensibilizzazione, raccolta e riutilizzo creativo dei materiali rinvenuti durante le attività laboratoriali con i giovani.</p> <p>-fruibilità degli spazi esterni del CEAS: tramite la cura e l'implementazione degli spazi verdi anche grazie al coinvolgimento della comunità e all'abbattimento delle barriere architettoniche.</p>	<p>quando verrà raggiunto</p> <p>31-12-2024</p>
Obiettivo Crescita professionale interna	<p>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</p> <p>Acquisizione di nuove figure professionali da inserire nell'organico necessarie a supportare e sviluppare il lavoro. Rivolgendo maggiore attenzione alle metodologie di apprendimento, nell'ambito lavorativo, "non formale" e "informale".</p>	<p>Entro quando verrà raggiunto</p> <p>31-12-2023</p>
Obiettivo Formazione del personale	<p>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</p> <p>Aggiornamento costante del personale impiegato e partecipazione di percorsi formativi specifici inerenti il settore di attività della Cooperativa.</p>	<p>Entro quando verrà raggiunto</p> <p>31-12-2023</p>
Obiettivo Implementazione numero degli stakeholder e partner	<p>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</p> <p>Tale obiettivo è diretta conseguenza degli intenti della Cooperativa di diversificare le attività e servizi proposti, i quali rappresentano un'opportunità per farci conoscere dai portatori d'interesse e acquisirne di nuovi.</p>	<p>Entro quando verrà raggiunto</p> <p>31-12-2023</p>

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Raggiungimento obiettivi 2030	<p>In generale gli obiettivi dell'Agenda 2030 che auspichiamo di raggiungere attraverso le attività educative e di sensibilizzazione portate avanti dal Centro di Educazione Ambientale e alla Sostenibilità (Ceas Aristanis) che gestiamo, fanno riferimento ai seguenti GOAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Goal 3 <i>Salute e benessere</i>: la pratica dell'attività motoria e sportiva e la sana alimentazione sono elementi imprescindibili delle nostre attività educative che si concretizzano in una serie di esperienze, laboratori e percorsi che pongono il loro focus soprattutto sulla popolazione giovanile • Goal 11 <i>Città e comunità sostenibili</i>: riteniamo che ogni città debba essere dotata di spazi verdi e naturali il più possibile; per questo siamo fortemente impegnati al fine di rendere la sede del CEAS con i suoi spazi esterni un grande “laboratorio” didattico naturale in cui educare la comunità all'importanza della tutela della biodiversità. • Goal 14 <i>La vita sott'acqua</i>: la nostra Cooperativa opera in prossimità con l'ambiente marino e costiero della Penisola del Sinis; ciò ha comportato lo sviluppo di una particolare attenzione e sensibilità verso il contrasto al fenomeno dell'inquinamento del mare e del suo ecosistema. Sono numerose le attività poste in essere, oltre che i progetti realizzati e altri in divenire, finalizzate al raggiungimento di tale obiettivo. • Goal 15 <i>La vita sulla terra</i>: la conservazione della biodiversità in tutte le sue declinazioni è una prerogativa dei progetti in fase di realizzazione e che intendiamo implementare in futuro sia nell' ambito della gestione del CEAS che delle attività educative che la Cooperativa realizza. 	<p>quando verrà raggiunto 31-12- 2023</p>

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

Il sottoscritto Antonio Ricciu, Legale Rappresentante, nato a Cagliari il 30/06/1975 dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del DPR 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.

Firma

